



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

ATA 5/2021 DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE SERVIÇO SOCIAL

Aos vinte e um dias do mês de junho de dois e vinte e um, às quatorze horas, através de *web conferência/ Google Meet* reuniu-se o Curso de Serviço Social para tratar das seguintes pautas: **1) - Informes; 2) Livro para o curso; 3) Pesquisa sobre formação do AERES; 4) Aprovação dos Planos de Ensino; 5) NDE (aprovação do Regimento Interno e entrada prof. Elisângela; 6) TCC e 7) Estágio Supervisionado II.** A reunião foi presidida pela Coordenadora do Curso, professora Monique Soares Viera, contando com a presença dos docentes: Jaina Raqueli Pedersen, Jorge Alexandre da Silva, Monique Damascena, José Wesley, Andreia C. S. Almeida, Elisângela Pessoa, Jaqueline Quadrado, Rosilaine Coradin, Simone Barros, Solange Berwig e Jocenir de Oliveira Silva, bem como a representante discente Maria Fernanda Avila. **1 - Informes:** A Coordenadora do Curso iniciou a reunião falando sobre o débito que o curso tem devido ao não pagamento de anuidades da ABEPSS. A professora Monique perguntou em que momento foi feita essa inscrição. A professora Simone disse que acha que foi no período em que a professora Mariléia era Coordenadora do Curso. A professora Simone entende que o curso deve primeiro pagar a dívida e depois se desfiliar. A professora Jaina compartilhou no chat um e-mail com a resposta da Reitoria na época, sobre o pedido feito para que a Universidade pagasse esse débito. A Reitoria respondeu que devido às restrições e ao contingenciamento financeiro/orçamentário que a Universidade atravessava, a Reitoria não dispunha de recursos para efetuar o pagamento da anuidade da entidade. A professora Jaina disse que é contrária a nos responsabilizarmos pelo pagamento de uma demanda institucional. O professor José Wesley disse que é favorável a pagar a dívida logo para evitar processo judicial, mas acha complicada a manutenção e não quer continuar filiado. A professora Andreia e a professora Simone concordam com o professor José. A professora Solange sugere primeiro encaminhar o pagamento do atrasado e depois dialogamos sobre permanecer filiados, com mais informações em outro momento. A professora Roselaine disse que a não desfiliação pode gerar novos débitos no futuro. Foi colocada em votação o pagamento do débito da ABEPSS pelo curso, que aprovou, por maioria, a quitação da dívida, com um voto contrário da professora Jaina. As professoras Jaina e Monique Damascena entendem que devem ser pedidas mais informações sobre o processo de desfiliação. Encaminhamento: O curso deliberou e decidiu que vai pagar a dívida, encerrar a inscrição e depois pode ser negociado sobre como pode ser esta volta à ABEPSS. Foi aprovado pelo Colegiado que a professora Monique Damasceno irá fazer uma intermediação junto a ABEPSS sobre as possibilidades e condições para que o curso possa voltar a se filiar. A professora Jaqueline informou que o discente Felipe Oliveira, mestrando do Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas, irá realizar estágio de docente em Sociologia no curso. **2) Livro para o curso:** A professora Monique falou sobre a possibilidade de o curso lançar um livro físico sobre pesquisas realizadas, sendo que uma das pesquisas foi feita por ela e pela professora Elisângela. A professora Solange sugeriu convidar os colegas da assistência estudantil para escrever sobre acesso/permanência/evasão em período de pandemia. A professora Jaqueline disse que no SEI foi pedido pregão para livros físicos, mas ainda não foi aprovado. A professora Simone considera que o foco do livro não deve ser o contexto pandêmico, devendo ter apenas um capítulo com esse tema. O Colegiado foi favorável à edição de um livro físico do curso. A professora Jaqueline disse que encaminhou as mensagens do SEI para quem está organizando livros. A professora Jaqueline disse que

o ofício enviado por ela está datado hoje, sobre a ABNT E CONSELHO EDITORIAL. **4) Aprovação dos Planos de Ensino:** A professora Monique Vieira Falou que a Comissão de Curso precisa aprovar até o dia 26/06 os Planos de Ensino. Os Planos de Ensino foram colocados em votação, sendo aprovados de forma unânime pela Comissão do Curso. **5) NDE:** A professora Monique Vieira falou que a professora Elisângela tem interesse em fazer parte do Núcleo Docente Estruturante do Curso. O nome da professora Elisângela Maia Pessoa foi colocado em votação e foi aprovado por unanimidade para integrar o NDE do Curso. A nova composição do NDE ficou a seguinte: Simone Barros de Oliveira (Presidente), Rosilaine Coradini Guilherme (Secretária), Elisângela Maia Pessoa, Jocenir de Oliveira Silva, Jorge Alexandre da Silva, Solange Emilene Berwig, Monique Soares Vieira e José Wesley Ferreira. A nova composição do NDE foi aprovada de forma unânime pelo Colegiado do Curso. O NDE está fazendo uma revisão do PPC do curso. A professora Jaqueline sugeriu trocar a palavra aprovação por deliberação na Comissão de Curso, no capítulo III, artigo 9º, letra “a”. A professora Simone falou que na letra “e” o docente muitas vezes precisa ser substituído e sugeriu substituir “quando necessário” por “quando devidamente justificado” na letra “e”. A professora Simone sugeriu colocar na frente de projeto pedagógico a palavra formação, ficando formação e projeto pedagógico. A professora Rosilaine sugeriu que seja um projeto de formação profissional tendo como referência o PPC. O professor Jorge sugeriu a alteração do Art.4º, letra “e” ficando da seguinte forma: “Acompanhar as atividades do corpo docente, recomendando e acompanhando práticas didático-pedagógicas de acordo com as demandas da Comissão de Curso.” As alterações no Projeto Pedagógico do curso foram colocadas em votação, sendo aprovadas por unanimidade pela Comissão do Curso. **6) TCC:** A professora Andreia, responsável pelo componente de TCC, informou que agora a entrega de TCC será feita pelo SEI e não mais por e-mail, conforme e-mails encaminhados pela Biblioteca. A professora Andreia falou que enviou uma tabela com um passo a passo de como deve ser feita a entrega dos TCC na Biblioteca via SEI neste semestre. A professora Simone falou que estava havendo um excesso de burocracia nos processos, opinião compartilhada pelos outros docentes. A professora Jaqueline falou que a orientanda dela fez todos os formulários, que os alunos já faziam isso no presencial e que os professores não podem assumir mais esse compromisso agora. A professora Elisângela falou que os alunos sempre deram conta desta demanda e que deveria continuar sendo feito como era antes da pandemia, salientando que estava exaustivo ter que fazer tantas demandas administrativas. A professora Andreia disse que o Coordenador Acadêmico falou que os alunos não precisavam assinar a ata de defesa, bem como a técnica Carolina falou que não havia menção a assinatura de aluno no modelo da Proppi disponível. A técnica Carolina falou que a informação que foi passada a ela era a de que não precisaria, mas que ela não tinha certeza e que em alguns cursos, os alunos assinavam este documento. A Comissão de Curso deliberou e decidiu que os alunos assinariam a ata de defesa. Em relação ao componente de TCC 1, a professora Andreia disse que enviará uma tabela com o início do processo de orientação de TCC. **7) Estágio Supervisionado II:** A professora Rosilaine, docente responsável pelo componente de Estágio, falou que agora existe um fluxo e que é tratado com o interface e que no momento está em fase de retorno dos termos. A professora Rosilaine falou que estava tendo dificuldades neste fluxo e com o retorno do servidor. A professora Solange falou que ela e a professora Rosilaine estavam tendo um desgaste muito grande neste processo. A Coordenadora do Curso falou sobre o descaso com que os docentes foram tratados pelo servidor Alex ao solicitar que ele respondesse os e-mails da professora Rosilaine, sendo que ele respondeu de forma desrespeitosa. **Encaminhamento:** Agendar uma reunião com o Coordenador de Curso e com o Diretor para falar sobre os problemas que estão ocorrendo nos processos de Estágio e Convênio. A professora Solange disse que tem quatro alunos, prováveis formandos, que os convênios e termos ainda não foram assinados para poderem ir a campo. A professora Simone sugere que estes quatro alunos sejam remanejados. Foi discutida a situação dos destes alunos sem convênios. A Comissão de Curso aprovou de forma unânime encaminhar os alunos para o Estágio, mesmo sem o convênio. **Encaminhamento:** Ter o aval/respaldo da Direção para encaminhar os alunos para o Estágio mesmo sem o convênio, o que já foi aprovado pelo Colegiado. A professora Solange falou que o servidor Bruno ofereceu vagas de

estágio não obrigatório para o curso na PRAEC. A proposta de vagas de estágio para o curso na PRAEC foi aprovada pela Comissão do Curso. A reunião foi encerrada pela Coordenadora de Curso às 17:48h E para constar, eu, Carolina Mariano da Rocha Dornelles Loureiro, assistente em administração, lavrei a presente ata que, depois de aprovada, será assinada por mim e por todos os presentes eletronicamente.



Assinado eletronicamente por **ROSILAINE CORADINI GUILHERME, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 20/05/2023, às 11:12, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ELISANGELA MAIA PESSOA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 20/05/2023, às 12:13, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JOCENIR DE OLIVEIRA SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 20/05/2023, às 13:39, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MONIQUE BRONZONI DAMASCENA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 21/05/2023, às 17:25, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **SOLANGE EMILENE BERWIG, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 21/05/2023, às 17:38, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JAINA RAQUELI PEDERSEN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 21/05/2023, às 22:53, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JORGE ALEXANDRE DA SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 22/05/2023, às 00:40, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JAQUELINE CARVALHO QUADRADO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 22/05/2023, às 09:46, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **SIMONE BARROS DE OLIVEIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 22/05/2023, às 10:44, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JOSE WESLEY FERREIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 22/05/2023, às 20:18, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site



https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1136444** e o código CRC **B9E124F4**.

Referência: Processo nº 23100.009931/2023-45

SEI nº 1136444