



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

Aos vinte e sete dias do mês de maio de 2025, às treze horas e trinta minutos, realizou-se de maneira híbrida a terceira reunião ordinária da Comissão de Curso do Curso de Serviço Social, no ano letivo de 2025, na Sala 1203, Prédio I, Campus São Borja da Universidade Federal do Pampa, localizado na Rua Alberto Benevenuto, 3200, Passo. Sob a presidência da coordenação de curso, Profe. Monique Bronzoni Damascena; registrou-se o comparecimento dos/as docentes Rosilaine Coradini Guilherme, Jorge Alexandre da Silva, Jaina Raqueli Pedersen, José Wesley Ferreira, Jocenir de Oliveira Silva, Roberto Barboza Castanho e Monique Vieira; do representante discente João Paulo Gonçalves Junior; e, do representante dos técnicos Manoel Eduardo Vieira da Fonseca. Foram justificadas as seguintes faltas dos/as professores/as, Jaqueline Carvalho Quadrado e Solange Emilene Berwig. Também esteve presente a discente Lauren Amaro dos Santos (presidenta do Diretório Acadêmico) e o bolsista de comunicação Rafael de Abreu Brito. Às pautas foram às seguintes: **1) Informes; 2) Aprovação da Ata da 2ª reunião ordinária; 3) Solicitação de desligamento de integrante do Núcleo Docente Estruturante - NDE e substituição de presidência; 4) Informes sobre a reunião com Pró-reitoria de extensão ocorrida dia 23.05.25; 5) Calendário de atividades do curso, junho: Fórum Local de Supervisão; Inclusão de pauta - Licença para tratamento de saúde de 30 dias (início 18/05/25), da acadêmica Rosemeire Aparecida Martins (incluída como pauta em reunião);** As pautas de 1 a 5 foram devidamente tratadas e deliberadas durante a reunião; foi incluída uma pauta que era informe; e a pauta 6) Planejamento: Regimento Interno do Curso de Serviço Social e Minuta dos Planos de Ensino, foi transferida para a próxima reunião. **1) Informes. a)** Iniciou-se com a apresentação do bolsista de comunicação da gestão, Rafael. Foi informado sobre a decisão de trazer alguém da área da comunicação para estar junto com a gestão para sanar alguns problemas enfrentados nos anos anteriores, além de suas futuras demandas; a leitura do e-mail sobre os cortes orçamentários, e como isso impacta nos trabalhos e nas vivências de docentes e discentes; professor Roberto informou que a terceira edição do FISS vai ocorrer dos dias 04 a 06/11 (terça, quarta e quinta-feira, pensando nas passagens dos palestrantes); informou também que o LEPETRAX mudou de sala do campus I para o campus II, para a sala 5205; a professora Rosilaine informou sobre a decisão da oferta (ou não) das vagas complementares 2025/2; professora Jaina fez a solicitação de análise da oferta de componentes curriculares para o próximo semestre 2026/1 pelo o NDE; professor José Wesley sugeriu pensar em mais professores em componentes com carga horária de extensão e divisão entre turmas de componentes que têm atividade prática, como está previsto no PPC; **b) Orçamento do curso.** Ficou decidido apresentar propostas de orçamento até agosto/25 para empenhar até setembro/25; os Professores Roberto, Jaina e Rosilaine solicitaram o pagamento das suas inscrições no Congresso Brasileiro de Assistentes Sociais - CBAS, a sugestão da professora Rosilaine foi fazer um rodízio entre uma certa quantidade de professores (2 a 3) que terão um subsídio para apresentarem trabalhos de referência na área e instituir um percentual para discentes e docentes no custeio (diárias, passagens, entre outros); por fim, decidiu-se que docentes e discentes poderão encaminhar às propostas de utilização dos recursos; **c) Processos de Estágio.** Os processos estão no SEI/CSS para os docentes que realizaram a supervisão acadêmica; **d) Semana Acadêmica, listas de presenças.** A solicitação já foi repassado para o Diretório Acadêmico, do qual será encaminhado aos docentes pela Profe Monique Damascena; **e) Repasse das deliberações da última reunião do NDE.** Encaminhamento dos modelos de relatório de acompanhamento de PCD para o preenchimento dos docentes 2024/2 e 2025/1; o presidente do NDE irá encaminhar via processo SEI a

avaliação psicossocial do discente PCD; **f) Dúvidas em relação à oferta de vagas no meio do ano** - TAE Eduardo se disponibilizou para explicar a oferta de vagas em processos seletivos. Profe. Monique Damascena explicou que a PROGRAD fez um pedido para que, em 4 dias, o curso teria que repassar a quantidade de vagas para alunos seriam disponibilizadas e de que maneira os alunos que fossem ingressar no meio do ano iriam acompanhar os discentes que entraram no 2025/1; lembrou de discussão durante o NDE sobre a diminuição do número de vagas para diminuir a evasão escolar. Profe. Jaina não se recorda das discussões, além de discussões em 2024/1 sobre a oferta de ingresso complementar. Questionou se isso foi uma oferta atravessada. Prof. Rosilaine também se recorda dessas discussões e que, apesar do NDE discutir essas questões, eles repassam, mas não deliberam. Pela questão de tempo e pressão, Monique Damascena não conseguiria fazer um chamamento para uma reunião formal, então a partir de discussões com a vice-coordenadora, optou por não ofertar as vagas. Será ofertada apenas 1 vaga, por responsabilidade do coordenador acadêmico. **2) Aprovação da Ata da 2ª reunião ordinária.** A ata foi aprovada com uma abstenção. **3) Solicitação de desligamento de integrante do Núcleo Docente Estruturante - NDE e substituição de presidência.** Solicitação de desligamento de integrante - Profa Elisangela; solicitação para substituição de presidência (permanece como integrante) - Prof Jorge; Profa. Rosilaine solicita a saída do cargo de secretária. Diante da necessidade de ocupação do cargo de presidência os/as docentes do NDE realizaram suas justificativas para não ocupação do cargo. Justificativa do Prof. Roberto: Já é participante do NDE de geografia e supervisor de extensão e editor da revista BJRASS; Justificativa do prof. José Wesley: não tem interesse nem na presidência, porque já foi durante sua coordenação de curso e também está com componente curricularizado neste semestre, também não tem interesse em ser secretário; Justificativa do prof. Jocenir: já coordenou o curso e ocupou o cargo de presidência e não tem interesse neste momento; Justificativa da profa. Monique Damascena: não tem condições no momento de assumir, pois já é coordenadora do curso atualmente. Deliberações: Prof. Jorge irá por enquanto permanecer no cargo e as demais professoras que não compareceram à reunião serão consultadas; **4) Informes sobre a reunião com Pró-reitoria de extensão ocorrida dia 23.05.25.** Debate sobre UNIPAMPA Cidadã: todos os professores estão incluídos no projeto de extensão; deve haver um relatório anual sobre a UNIPAMPA Cidadã, desde 2023; o professor do componente pode se vincular a projetos de extensão de outros professores; deve estar o número dos projetos e/ou mencionar o nome dos projetos nos planos de ensino dos componentes curriculares com carga horária de extensão; será distribuído para cada curso R\$2.000,00 de recurso para extensão; sugestão: dar autonomia aos discentes para buscarem a carga horária de extensão referente a curricularização da extensão; serão reprovados os planos de ensino que não constem o número de registro e título nos componentes que tem carga horária de extensão. **5) Calendário de atividades do curso, junho: Fórum Local de Supervisão.** O Fórum Local de Supervisão ocorrerá no dia 13/06/25. 1º momento, 13h30; 2º momento, 16h; 3º momento, 19h. O CRESSRS irá mandar 2 conselheiras. O local será CFTV (tarde e vespertino) e unipampa (noite); 3 momentos que se dividiram em: 1 momento: docentes, estagiários/as e demais discentes do curso e as conselheiras/supervisores de campo; 2 momento: docentes, conselheiras e supervisoras de campo; Os discentes seriam dispensados nesse momento, seria a discussão entre os/as profissionais; por fim, 3 momento: discentes e conselheiras. **Pauta incluída) Licença para tratamento de saúde de 30 dias (início 18/05/25), da acadêmica Rosemeire Aparecida Martins.** Fica a cargo de cada docente o encaminhamento das atividades, a serem entregues no retorno da discente às suas atividades acadêmicas ao fim de sua licença, respeitando a seção 8 da RESOLUÇÃO Nº 249, DE 05 DE AGOSTO DE 2019, disponível no site da UNIPAMPA. Nada mais havendo a tratar, a coordenação do curso deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Rafael Brito, lavro a presente Ata, que, lida e aprovada, vai por todos/as assinada eletronicamente.



Assinado eletronicamente por **MONIQUE BRONZONI DAMASCENA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 11/11/2025, às 17:21, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MANOEL EDUARDO VIEIRA DA FONSECA**, **Assistente em Administração**, em 17/11/2025, às 16:02, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JAINA RAQUELI PEDERSEN**, **PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 18/11/2025, às 14:38, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MONIQUE SOARES VIEIRA**, **PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 18/11/2025, às 15:39, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ROBERTO BARBOZA CASTANHO**, **PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 18/11/2025, às 16:01, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ROSILAINE CORADINI GUILHERME**, **PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 19/11/2025, às 10:31, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **SOLANGE EMILENE BERWIG**, **PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 19/11/2025, às 12:17, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JOSE WESLEY FERREIRA**, **PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 19/11/2025, às 13:21, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JOCENIR DE OLIVEIRA SILVA**, **PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 23/11/2025, às 21:31, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1766881** e o código CRC **E37063A2**.