



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

2/2022 – 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE CURSO DE SERVIÇO SOCIAL DO CAMPUS SÃO BORJA

Início: 14h

Término: 17h30 min

Local: Webconferência

Aos 8 dias do mês de março do ano de 2022, às 14h, pela plataforma google meet: meet.google.com/ptr-vqvb-jes, realizou-se a segunda reunião ordinária da Comissão de Curso de Serviço Social. A reunião foi presidida pela coordenadora do curso, a Profa. Monique Soares Vieira. Registradas as presenças de: Jaina Raqueli Pedersen, Elisângela Maia Pessoa, Jorge Alexandre da Silva, José Wesley Ferreira, Jocenir de Oliveira Silva, Monique Bronzoni Damascena, Roberto Barboza Castanho, Solange Emilene Berwig, Walter Firmo Cruz e Maria Fernanda Coffi (representante discente). Registradas as seguintes ausências (justificadas): Rosilaine Coradini Guilherme, Simone Barros de Oliveira e Jaqueline Carvalho Quadrado. A reunião teve como pauta: 1) Orientações para as aulas presenciais - Participação do Coord. Acadêmico Prof. Thiago Sampaio; 2) Criação de Laboratório, 3) Demandas do Plano Diretor; 4) Organização do livro sobre os 15 anos do curso de Serviço Social; 5) Planejamento para a acolhida 2022/1 e 6) Assuntos Gerais. 1) Orientações para as aulas presenciais: O Coordenador Acadêmico Prof. Thiago Sampaio, informou que o semestre letivo de 2022/1, acontecerá de forma presencial e que a Unipampa exigirá passaporte vacinal de todos/as. Além disso, informou que as cadeiras nas salas de aula deverão ter a distância de 1m, todos os presentes na sala deverão estar com máscaras, as portas e as janelas deverão estar abertas para ventilação cruzada. Os estudantes, somente poderão realizar a matrícula se comprovarem a segunda dose da vacina. Também referiu que a Unipampa não disponibilizará os EPIs para docentes e discentes, ficando sob responsabilidade individual, a aquisição de máscaras e álcool em gel. Comunicou aos docentes do curso de Serviço Social, que os professores que possuem comorbidades e que não puderem retornar presencialmente, poderão ministrar seus componentes curriculares de forma EAD, no entanto, o curso deverá realizar alteração do componente curricular no PPC. Questionado sobre o trâmite de alteração, o Prof. Thiago informa que o fluxo está sendo elaborado pela Prograd, de forma a agilizar o processo. O Prof. Roberto, indaga sobre a legalidade desta decisão, tendo em vista que até o presente momento, todas as disciplinas foram ministradas de forma remota sem necessidade de alteração no PPC. O Prof. Thiago, esclarece que até o momento as atividades remotas estavam asseguradas por medida provisória. No que se refere aos discentes com comorbidades, o Prof. Thiago explicou que aqueles que decidirem não voltar ao presencial, deverão solicitar licença saúde e os docentes enviar um plano de trabalho. 2) Criação de Laboratório: O Prof. Roberto Castanho, apresentou a solicitação de criação do Laboratório de Estudos e Pesquisas Transfronteiriças em Cartografia Socioambiental – LEPETRACS (Processo

nº. 23100.001820/2022-18), que terá entre seus objetivos proporcionar "a relação entre docentes, discentes e técnicos administrativos no ambiente universitário, e solidificando a graduação e pós-graduação nos campus da Universidade Federal do Pampa, mais especificamente no campus de São Borja". A Comissão de Curso parabenizou o docente pela iniciativa e aprovou por unanimidade a criação do LEPETRACS. 3) Demandas do Plano Diretor: O Prof. Roberto informou que está realizando levantamento junto ao curso para identificação de demandas e sugestões para elaboração do plano diretor do campus. Refere que a fim de viabilizar o processo de coleta das informações, enviará formulário via google docs para que os docentes registrem suas contribuições. 4) Organização do livro sobre os 15 anos do curso de Serviço Social: As docentes Monique V. Monique D. e Solange, expuseram a proposta de elaboração de um livro sobre os 15 anos do curso de Serviço Social, com o recurso do campus orçamento de 2021. A Comissão de Curso, sinalizou que o período é exíguo e que o processo de elaboração dos artigos irá implicar em trabalho durante o período de férias docente. Como estratégia para utilização do recurso, fica deliberado que o livro contemplará os artigos das especializações EPIVI e/ou ECASVI, a partir dos seguintes critérios de seleção: Os artigos indicados deverão ser das especializações (EPIVI ou ECASVI), indicar 1 artigo por orientador, artigos que obtiveram conceito A. Os orientadores/as que não possuem artigos para compor o livro, mas que participaram das bancas serão incluídos nesses capítulos. A comissão organizadora do livro, conforme aprovação da Comissão de Curso, será composta pelas seguintes docentes: Monique V., Monique D., Solange e Roberto. A Profa. Monique V., irá elaborar um quadro e compartilhar no drive com os demais membros da comissão de curso, que deverão preenchê-lo, impreterivelmente, até dia 15.03.2022. 5) Planejamento para a acolhida 2022/1: A Profa. Monique V., informou que entre os dias 25 e 29.04 acontecerá a semana de acolhida aos discentes. Conforme orientações da Coordenação Acadêmica, as atividades deverão acontecer, preferencialmente, de forma remota, a fim de evitar aglomerações no espaço institucional. Os dias 28 e 29.04 estão reservados para as atividades dos cursos. Nesse sentido, a coordenadora solicita que seja formada uma subcomissão para organização das atividades de acolhida aos discentes do curso de Serviço Social. Colocam-se à disposição, os docentes Roberto e Solange que juntamente com a Profa. Monique V., irão organizar as atividades de acolhida aos estudantes do curso de Serviço Social. 6) Assuntos Gerais. A Profa. Elisângela, informou que a subcomissão de elaboração da proposta de mestrado, recebeu da PROPPI uma solicitação de ajustes na proposta, entre eles, destaca a importância da existência de projetos de pesquisa vinculados aos temas das disciplinas que compõem o mestrado. Nesse sentido, segundo a docente, serão esses projetos que darão base à proposta do mestrado. Ressalta também, a importância de os docentes manterem seus currículos lattes atualizados, especialmente, no que se refere aos projetos de pesquisa. A Profa. Monique D. informa que os alunos têm até o dia 26.03 para enviar os documentos de estágio para o TAE Rafael, interface de estágio no Campus. Refere ainda, que está realizando mapeamento dos campos de estágio e dos estagiários, a fim de identificar quais estudantes necessitarão trocar de campo de estágio para 2022. Registra-se, que o estágio em formato remoto apresentou muitas dificuldades, especialmente, no processo de interação com os profissionais supervisores de campo, como destaca a docente Monique V. Nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Monique Soares Vieira, lavrei a presente Ata, que, vai assinada por mim coordenadora do curso e presidente da Comissão, que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente.



Assinado eletronicamente por **MONIQUE SOARES VIEIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/04/2022, às 14:17, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ROBERTO BARBOZA CASTANHO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 03/05/2022, às 14:25, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **SIMONE BARROS DE OLIVEIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/05/2022, às 09:44, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JOCENIR DE OLIVEIRA SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/05/2022, às 13:46, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **SOLANGE EMILENE BERWIG, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 17/05/2022, às 09:08, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MONIQUE BRONZONI DAMASCENA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 17/05/2022, às 11:55, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JAINA RAQUELI PEDERSEN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 14/06/2022, às 15:03, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JORGE ALEXANDRE DA SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/07/2022, às 15:35, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ELISANGELA MAIA PESSOA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 19/05/2023, às 11:53, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JOSE WESLEY FERREIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 22/05/2023, às 19:59, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0796982** e o código CRC **A24F2AE3**.