



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

10/2020- REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE CURSO DE SERVIÇO SOCIAL DO CAMPUS SÃO BORJA

Início: 14h

Término: 16h e 40 min

Local: Webconferência

Aos sete dias do mês de dezembro do ano de 2020, realizou-se a décima reunião ordinária da Comissão de Curso, desenvolvida pela modalidade Webconferência, no endereço <https://meet.google.com/kct-drqt-nyq>. Compareceram os seguintes membros da Comissão de Curso: Monique Soares Vieira (coordenadora do curso), Andréia Cristina da Silva Almeida, Jaina Raqueli Pedersen, Jorge Alexandre da Silva, José Wesley Ferreira, Jocenir de Oliveira Silva, Monique Bronzoni Damascena, Solange Emilene Berwig, Rosilaine Coradini Guilherme, Simone Barros de Oliveira e a discente Taiana Dornelles Lago (bolsista de apoio à gestão acadêmica). A Profa. Jaqueline Carvalho Quadrado justificou sua ausência, pois estava em outra atividade, representando o conselho comunitário prisional de São Borja, em reunião do Programa Fazendo Justiça do CNJ. A Profa. Elisângela Maia Pessoa também justificou sua ausência. Pautas: Informes e escolha de novo/a docente para Coordenação de TCC; escolha de novo/a docente para Coordenação de Estágio; substituição da Profa. Monique Damascena na Subcomissão de Formação Docente; Aprovação de alterações no documento do PPC; e Inserção de novo/a docente no NDE. A coordenadora Monique Soares Vieira iniciou a reunião, informando sobre as eleições, onde a comissão decidiu que está de acordo pela não participação nas atividades de apresentação das chapas para as eleições. Na sequência a Profa. Monique Damascena, comunicou aos colegas sobre o convite para ser representante na ABEPSS, e explicou também sobre a subcomissão de formação docente, que é uma subcomissão que está dentro da comissão de ensino do campus e é composta por professores, sendo eles titulares e suplentes, tendo como objetivo dar conta das demandas dos docentes em relação a continuidade da formação e aumentar o vínculo das demandas docentes com as demandas da Pró-reitoria de graduação. Após o exposto, a Profa. Simone Barros expressou que não poderá participar dessa comissão, pois está na Comissão de Pesquisa o qual se estenderá até o início do próximo semestre, então não poderá se comprometer. Na sequência a pauta foi referente a escolha de novo/a docente para Coordenação de TCC, onde na oportunidade a Profa. Andréia Cristina da Silva Almeida se dispôs a assumir a coordenação. Na pauta sobre a escolha de novo/a docente para Coordenação de Estágio, a Profa. Solange Emilene Berwig demonstra vontade de seguir com as funções e pergunta aos colegas a opinião e se não é pertinente seguir com a coordenação de estágio. A Profa. Simone Barros, fala que é viável, pois compreende que a Profa. Solange tem capacidade e ama o que faz, mas por outro lado questiona sobre sua situação de saúde, tanto física quanto mental. Os/as docentes discutem e contribuem com suas opiniões referente a situação e não concordam com a Profa. Solange Berwig continuar à frente da coordenação de estágio, por motivo de saúde. Diante disso, seguem a discussão para achar um coordenador de estágio, pois nenhum dos docentes se disponibilizou, então entram na questão de rodízio para ser correto e justo com todos que já ocuparam essa função, então foi citado o nome do Prof. Jocenir Silva, onde o mesmo indagou a questão do tempo de coordenação, que achava melhor ficar um ano apenas, e não os dois anos como ficou acordado. Diante disso, a Profa. Simone Barros, ressaltou a importância de manter os dois anos, pela questão das particularidades que surgem no processo, e pelo tempo que leva para cada turma concluir, sendo dois anos a mesma turma. Na sequência, a Profa. Monique Vieira lê um documento disponibilizado pela Profa. Jaina que foi elaborado em 07/12/16 para organizar o rodízio de professores/as para ocupar a coordenação de estágio. A Profa. Monique Vieira, a Profa. Jaina Pedersen e o Prof. Jocenir Silva consideram que o mais democrático seria seguir a metodologia de rodízio, sendo este pertinente para evitar desgastes. O Prof. José Wesley e a Profa. Rosilaine Guilherme, ressaltaram a importância de observar a questão dos encargos, para não

sobrecarregar ninguém. Profa. Rosilaine Guilherme aproveitou para falar sobre a questão do rodízio, porque seguindo o mesmo, ela que teria que assumir, mas ressaltou que compõe a comissão da proposta de mestrado e o NDE, que exigem bastante. Porém pela questão de todos os docentes apresentarem suas demandas e visivelmente todos estarem sobrecarregados, concordam que permanece o sistema de rodízio para a coordenação de estágio, e os docentes acordaram também pela mudança do tempo de coordenação de estágio e TCC para um ano. A Profa. Rosilaine Guilherme decidiu permanecer no NDE para encaminhamentos. Fica acordado que ano que vem caso houver muitas demandas do mestrado, os/as docentes voltarão a se reunir para poder ser revisto esse encargo. Profa. Monique Vieira informou que a Profa. Jaqueline Quadrado pediu que retirasse o seu nome do NDE, na oportunidade a Profa. Monique Vieira solicitou aos colegas que tivesse mais dois colegas para compor o NDE, para que tenha representantes. A docente Jaqueline Quadrado informou via e-mail o desejo em não mais compor o NDE de Serviço Social, diante disso, procedeu-se a inserção dos docentes Solange Berwig e Jocenir Silva que se disponibilizaram a compor o NDE. Na sequência, a Profa. Monique Vieira, retornou a discussão referente a representação na subcomissão de formação docente apresentada pela Profa. Monique Damascena, ficando a representação com a Profa. Jaina Pedersen que a suplência com o Prof. José Wesley Ferreira. Seguindo as pautas, a Profa. Monique Vieira explica que as alterações do PPC seguirão o fluxo II, devido a inserção de novas disciplinas e redução de carga horária em disciplinas. Na sequência informa o que será alterado no documento: inserção de novos/as docentes na composição do NDE, substituições de coordenações de curso, estágio e TCC, inserção de duas disciplinas optativas – Famílias e Serviço Social (60h) e Justiça Restaurativa (45T+15P) -; mudança na nomenclatura de disciplina, que passa a ser chamada de Métodos Alternativos de Solução de Conflitos (15T+15P); inserção das disciplinas de Supervisão Acadêmica I e II (60h teóricas cada uma) e mudança na carga horária e nomenclatura das disciplinas de Estágio Supervisionado, que serão denominadas como Estágio Supervisionado Curricular em Serviço Social I e II, como carga horária prática de 180h cada uma. Não havendo mais assuntos a serem tratados, foi encerrada a reunião e, ficou marcada para a próxima reunião no dia 14.12 às 15:30 as pautas: Comissão para novas propostas e/ou reestruturação de Especializações e Planejamento para o semestre 2020/2, para constar, foi redigida a presente Ata, que será assinada pela Coordenadora do curso, e pela comissão.



Assinado eletronicamente por **ROSILAINE CORADINI GUILHERME, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 20/05/2023, às 11:16, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JOCENIR DE OLIVEIRA SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 20/05/2023, às 13:21, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MONIQUE BRONZONI DAMASCENA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 21/05/2023, às 17:22, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **SOLANGE EMILENE BERWIG, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 21/05/2023, às 17:40, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JAINA RAQUELI PEDERSEN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 21/05/2023, às 22:51, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JORGE ALEXANDRE DA SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 22/05/2023, às 00:34, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **SIMONE BARROS DE OLIVEIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 22/05/2023, às 10:42, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JOSE WESLEY FERREIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 22/05/2023, às 20:25, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1136404** e o código CRC **A6EB06B0**.

Referência: Processo nº 23100.010032/2023-95

SEI nº 1136404