



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

ATA Nº 01/2023 DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos vinte e nove dias do mês de março de 2023, às 14h, na sala 1202 da Unipampa, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: 1. Abertura do semestre e Informes da secretaria acadêmica; 2. Apresentação do representante discente e estagiários da coordenação do curso de RP; 3. Relato sobre Acolhida Discente 2023/1; 4. Definição do calendário de reuniões da comissão 2023/1; 5. Aprovação dos planos de ensino; 6. Manifestação de Interesse de Estágio Obrigatório Presencial - Unidade Concedente Unipampa (23100.00277/2023-49); 7. Recomposição das comissões do curso de RP; 8. Assuntos gerais. Estiveram presentes os professores: Marcela Guimarães e Silva, Paula Pavan, Erick Maciel, Juliana Rhoden, Lívia Saggin, Tiago Martins, bem como a representante discente Vera Gomes e o estagiário da coordenação do curso de RP, Pedro Zavalhia. A professora Carmen Abreu e o professor Diego Antunes justificaram a ausência.

1. Abertura do semestre e Informes da secretaria acadêmica. A professora Marcela agradeceu a presença e desejou um bom semestre aos professores e alunos. Na sequência, informou sobre várias situações que estão sendo resolvidas com relação ao processo de matrícula dos alunos, que está em andamento junto à secretaria acadêmica, solicitando aos professores que aceitem os alunos em suas aulas. Após, a Comissão de Curso procedeu a uma breve discussão sobre os casos, dando destaque para o baixo número de ingressantes e o elevado número de alunos matriculados em estágio, trancamentos e transferências, registrados no início do semestre.

2. Apresentação do representante discente e estagiário da coordenação do curso de RP. A professora Marcela, apresentou a discente Vera Gomes, que assumiu a representação discente do curso de RP, no lugar da aluna Bianca Costa que solicitou transferência para outra instituição. E também apresentou o estagiário da coordenação do curso de RP, Pedro Zavalhia, que juntamente com as alunas Dariane Machado e Gabriela Bortolazzo, farão a assessoria de comunicação do curso. Os discentes se apresentaram e se colocaram à disposição dos professores. A Comissão agradeceu e desejou um bom trabalho aos alunos.

3. Relato sobre Acolhida Discente 2023/1. A professora Marcela relatou como foi a atividade de acolhida discente do curso de RP, ocorrida no dia 24 de março, destacando o trabalho do estagiário Pedro Zavalhia e do Diretório Acadêmico de Relações Públicas (DARP), na realização do evento e a importância da presença dos docentes na atividade, parabenizando o professor Erick e sua equipe pela vitória na Gincana RP e também o apoio da professora Juliana à equipe vencedora. A Comissão destacou a importância desses momentos para os alunos e para o curso.

4. Definição do calendário de reuniões da comissão - 2023/1. A professora Marcela consultou os presentes com relação ao melhor dia para realização das reuniões da Comissão do Curso de RP. A Comissão definiu a segunda terça-feira de cada mês, ficando assim o calendário: 11/04; 09/05; 13/06; 11/07.

5. Aprovação dos planos de ensino. A professora Marcela agradeceu aos professores pelo lançamento dos planos de ensino no prazo definido pela PROGRAD e informou que todos estão aprovados.

6. Manifestação de Interesse de Estágio Obrigatório Presencial - Unidade Concedente Unipampa (23100.00277/2023-49). A professora Marcela relatou a respeito da necessidade de definição das vagas a serem ofertadas para Estágio Obrigatório em

2023/1, ficando assim definida a distribuição das vagas, sem a necessidade de participação no processo seletivo: Coordenação do Curso de RP três (3) vagas; AGERP cinco (5) vaga; Mostra de Cinema cinco (5) vaga; PPGCIC uma (1) vaga; Direção do Campus São Borja três (3) vagas; Projeto Saúde Mental e bem-estar na Unipampa São Borja: Edição 2023 (2) vagas; Projeto RP nas ondas do Rádio (1) vaga; Projeto Tá na Mesa (1) vaga; Projeto Comunicação em Cartaz (1) vaga. 7. Recomposição das comissões do curso de RP. A professora Marcela apresentou as comissões a serem redefinidas. A Comissão aprovou a seguinte composição: NDE: a formação permanece como está até o retorno das professoras Fernanda Andres e Larissa Santos; Extensão: Carmen Abreu e professores dos componentes curriculares com carga horária de extensão; ACGs: Carmen Abreu e Marcela Guimarães; TCC: Tiago Martins e Marcela Guimarães; Estágios: Marcela Guimarães e Paula Pavan; Intercom: Tiago Martins e Lívia Saggin. 8. Assuntos gerais. Proposta de um evento interno: RP ágil nos dias 27 (tarde), 29 e 30 de maio (noite). Datas do Projeto de TCC: 03/04 - Indicação de três possíveis orientadores; 29/05 - Envio da Ficha de Composição da Banca; 21/06 - Envio dos projetos de TCC; 03/07 - Semana de Bancas. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Marcela Guimarães e Silva, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 06/04/2023, às 11:03, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JULIANA LIMA MOREIRA RHODEN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 06/04/2023, às 13:53, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 06/04/2023, às 17:46, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LIVIA FREO SAGGIN, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 10/04/2023, às 11:12, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **TIAGO COSTA MARTINS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 10/04/2023, às 18:03, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ERICK DE MELO MACIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 28/05/2023, às 11:34, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1100348** e o código CRC **931FD8A8**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

ATA Nº 02/2023 DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos nove dias do mês de maio de 2023, às 14h, na sala 2206 da Unipampa, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: 1. Ajuste oferta 2023-1, conforme retorno profa. Larissa Santos e encerramento de contrato Prof. Diego Antunes; 2. Recomposição do NDE; 3. Oferta 2023-2; 4. Visita virtual in loco do MEC; 5. Orçamento 2023; 6. Informes (Intercom, TCC, Comissão de Inovação e Empreendedorismo - CIE-SB); 7. Assuntos gerais. Estiveram presentes os professores: Marcela Guimarães e Silva, Paula Pavan, Erick Maciel, Juliana Rhoden, Carmen Abreu, bem como a representante discente Vera Gomes. Os professores Lívia Saggin, Tiago Martins e Diego Antunes justificaram a ausência.

1. Ajuste oferta 2023-1, conforme retorno profa. Larissa Santos e encerramento de contrato Prof. Diego Antunes. A professora Marcela informou que como o contrato do professor Diego encerra no dia 11 de maio e a professora Larissa retorna nesse mesmo dia, solicitou à professora Larissa que assumisse o componente de Sociologia da Comunicação no lugar do professor Diego. A professora Marcela colocou em votação a proposta que foi aprovada por unanimidade.

2. Recomposição do NDE. A professora Marcela informou que contatou a professora Larissa para verificar o seu interesse em reassumir a presidência do NDE, no seu retorno no dia 11 de maio, e a professora Larissa concordou. Então a professora Marcela solicitou aos demais professores que se manifestassem caso tivessem interesse em participar do NDE. As professoras Paula, Carmen e Juliana e o professor Erick colocaram seus nomes à disposição. Ficando assim a composição do NDE: Larissa Santos - Presidente; Paula Pavan - secretária e Marcela, Carmen, Juliana e Erick, demais membros do NDE. A composição foi aprovada por unanimidade.

3. Oferta 2023-2. A professora Marcela informou que enviou uma proposta de oferta para 2023-2, destacando que recebeu a solicitação de ajustes por parte dos professores Tiago, Larissa e Fernanda. O professor Erick solicitou a inclusão de seu nome em mais um componente por conta da carga horária mínima, então a professora Marcela sugeriu que o professor assumisse Gestão de Espaços Culturais (75h) juntamente com o professor substituto e Introdução à Pesquisa Científica (75h) juntamente com a professora Carmen. Como todos estavam de acordo com as solicitações dos professores, a oferta 2023-2 foi aprovada por unanimidade.

4. Visita virtual in loco do MEC. A professora Marcela informou que a coordenação do curso recebeu a notificação do MEC de que a visita virtual in locu para revalidação do curso foi marcada para os dias 21, 22 e 23 de junho. Destacou a importância da colaboração de cada professor e dos alunos nesse processo, comprometendo-se em manter todos informados sobre o processo.

5. Orçamento 2023. A professora Marcela informou que o curso tem o valor de R\$2.000,00 (dois mil reais) para investimento em custeio, conforme o orçamento do Campus, apresentado na reunião do Conselho do Campus no dia 08 de maio de 2023. Informou ainda que o valor está disponível até setembro de 2023. O professor Erick sugeriu a confecção de um pin para distribuição entre os alunos destaques. A professora Marcela sugeriu a confecção de brindes para distribuição em eventos que o curso participa e a realização de um evento com convidados externos. Como encaminhamento, a Comissão definiu que o recurso será utilizado em atividades do curso como as sugeridas.

6. Informes (Intercom, TCC, Comissão de Inovação e Empreendedorismo - CIE-SB). A professora Marcela informou que o curso irá colaborar com os custos da viagem para o Intercom, evento que prevê a participação dos alunos do curso, conforme tratado por e-mail e aprovado por essa comissão. Também informou que o calendário dos TCC teria que ser revisto por conta da visita

do MEC. A Comissão fez a seguinte proposição: Datas do Projeto de TCC: 03/04 - Indicação de três possíveis orientadores; 29/05 - Envio da Ficha de Composição da Banca; 28/06 - Envio dos projetos de TCC; 10/07 - Semana de Bancas. A professora Marcela informou que por solicitação do Conselho do Campus o curso deveria indicar um representante para a Comissão de Inovação e Empreendedorismo - CIE-SB, então o professor Erick colocou o seu nome à disposição, sendo o mesmo aprovado por unanimidade. 8. Assuntos gerais. A professora Juliana informou que o seu projeto de extensão Saúde Mental está com uma elevada procura e solicitou que outros projetos e ações se somem ao seu projeto para que mais pessoas possam ser acolhidas. A professora Carmen informou que o seu projeto da Agência Experimental de Relações Públicas (AGERP), também está recebendo demandas do campus e à disposição para se somar a outras ações do campus. O professor Erick ressaltou que é importante que todos os professores acompanhem as discussões sobre a implantação do ensino EaD na instituição se prontificando a encaminhar as normativas aos professores do curso. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Marcela Guimarães e Silva, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 15/05/2023, às 10:07, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 15/05/2023, às 11:34, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CARMEN REGINA ABREU GONCALVES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 15/05/2023, às 14:06, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LIVIA FREO SAGGIN, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 17/05/2023, às 14:32, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JULIANA LIMA MOREIRA RHODEN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 17/05/2023, às 15:25, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ERICK DE MELO MACIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 28/05/2023, às 11:34, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1130114** e o código CRC **7A688C9E**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 01/2023 DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos vinte e dois dias do mês de maio de 2023, às 14h, na sala 1205 da Unipampa, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: 1. Participação do curso de Relações Públicas no Fórum de Ciências Sociais Aplicadas (PROGRAD - Unipampa). Estiveram presentes os professores: Marcela Guimarães e Silva, Paula Pavan, Erick Maciel, Juliana Rhoden, Carmen Abreu, Tiago Costa Martins e Larissa Conceição dos Santos. A representante discente Vera Gomes e a professora Lívia Saggin justificaram a ausência. 1. Participação do curso de Relações Públicas no Fórum de Ciências Sociais Aplicadas (PROGRAD - Unipampa). A professora Marcela retomou os pontos a serem definidos pela comissão: a) proposta de data: pode ser desde um dia específico, até a indicação do semestre, se permanente (uma reunião a cada X meses), etc; b) local: indicar uma sugestão de sede para o evento; c) interessados na coordenação: indicar se alguém tem interesse em coordenar; d) temas/ pautas a serem discutidas no fórum: o que pensam ser importante e útil discutir; e) formato de realização: híbrido, presencialmente em um campus com cursos da área, ou totalmente online. A comissão do curso definiu: a) proposta de data: bianual; b) local: itinerante; c) interessados na coordenação: colaboração dos docentes nas comissões organizadoras do evento; d) temas/ pautas a serem discutidas no fórum: Perfil do ingressante; Curricularização da Extensão; Novas metodologias de ensino; Perfil do egresso e como trabalhar aulas com esse novo perfil; Questões de direitos humanos e diversidade na sala de aula; e) formato de realização: híbrido (presencial para o campus que recepciona). Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Marcela Guimarães e Silva, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 27/05/2023, às 05:53, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ERICK DE MELO MACIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 28/05/2023, às 11:35, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JULIANA LIMA MOREIRA RHODEN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 28/05/2023, às 16:51, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **TIAGO COSTA MARTINS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/05/2023, às 09:04, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/05/2023, às 10:12, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LIVIA FREO SAGGIN, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 29/05/2023, às 10:20, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LARISSA CONCEICAO DOS SANTOS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/05/2023, às 16:06, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CARMEN REGINA ABREU GONCALVES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/05/2023, às 16:44, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1142400** e o código CRC **7DCEDD49**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 02/2023 DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos vinte e três dias do mês de maio de 2023, às 14h, na sala 1205 da Unipampa, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: 1. Processo de Renovação de Reconhecimento do curso de Relações Públicas. Estiveram presentes os professores: Marcela Guimarães e Silva, Paula Pavan, Erick Maciel, Juliana Rhoden, Carmen Abreu, Tiago Costa Martins e Larissa Conceição dos Santos, bem como o estagiário da coordenação do curso de Relações Públicas Pedro Henrique Zavalhia. A representante discente Vera Gomes e a professora Lívia Saggin justificaram a ausência.

1. Processo de Renovação de Reconhecimento do curso de Relações Públicas. As professoras Carmen e Marcela relatam sobre a reunião realizada no dia 18 de maio de 2023, com a Divisão de Planejamento, Desenvolvimento e Avaliação (DPDA), apresentando os documentos do processo SEI nº 23100.07267/2019-13, no qual consta todo o histórico e a documentação do processo de renovação de reconhecimento do curso. Apresentaram as orientações para o processo, recebidas da DPDA, incluindo o guia de boas práticas, o instrumento de avaliação do MEC e o Relatório de Autoavaliação Institucional, disponível no processo SEI nº 23100.011047/2022-90. A professora Marcela relatou que fez uma análise da Pasta Curso Relações Públicas compartilhada pela PROGRAD, no dia 18, identificando a possibilidade de divisão das demandas, propondo a definição de um professor como referência na organização e concentração dos documentos a serem providenciados pelos demais professores para as pastas. Sendo a referência das pastas gerais a professora Marcela; da pasta Dimensão 1 - Organização didático pedagógica - a professora Paula; da pasta Dimensão 2 - Corpo Docente - a professora Larissa e da pasta Dimensão 3 - Infraestrutura - a professora Carmen. A comissão aprovou a proposta. As professoras Marcela e Carmen reforçaram a importância de todos os professores no processo e atualização das pastas individuais de cada um. Solicitaram o apoio na realização da reunião com os discentes, que ficou definida para o dia 31 de maio, às 19h, na sala 1207, também solicitaram a participação de todos na reunião de simulação com a DPDA, agendada para o dia 01 de junho de 2023, em local a confirmar e também solicitaram a colaboração do discente Pedro na organização dos registros audiovisuais e fotográficos do curso e atualização do site. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Marcela Guimarães e Silva, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 27/05/2023, às 05:55, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ERICK DE MELO MACIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 28/05/2023, às 11:35, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JULIANA LIMA MOREIRA RHODEN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 28/05/2023, às 16:52, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **TIAGO COSTA MARTINS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/05/2023, às 09:03, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/05/2023, às 10:12, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LIVIA FREO SAGGIN, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 29/05/2023, às 10:21, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LARISSA CONCEICAO DOS SANTOS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/05/2023, às 16:06, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CARMEN REGINA ABREU GONCALVES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/05/2023, às 16:44, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1142401** e o código CRC **4B66300D**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 03/2023 DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Ao 01 dia do mês de junho do ano de 2023, às 17:30 horas, na sala 3218 no Campus II da Unipampa, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: 1. Liberação do Prof. Erick Maciel para realização de Curso de PAD pela CGU. Estiveram presentes os professores: Marcela Guimarães e Silva, Paula Pavan, Erick Maciel, Juliana Rhoden, Carmen Abreu e Larissa Conceição dos Santos. O Prof. Tiago Costa Martins, bem como o estagiário da coordenação do curso de Relações Públicas Pedro Henrique Zavalhia e a representante discente Vera Gomes justificaram a ausência. 1. Liberação do Prof. Erick Maciel para realização de Curso de PAD pela CGU. O Prof. Erick explanou que o curso ocorrerá entre 19 e 22/06 em Florianópolis e que sua matrícula está confirmada. A professora Marcela colocou em votação a proposta que foi aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Marcela Guimarães e Silva, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **ERICK DE MELO MACIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 02/06/2023, às 13:31, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 02/06/2023, às 13:38, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 02/06/2023, às 14:00, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CARMEN REGINA ABREU GONCALVES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 02/06/2023, às 14:01, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LARISSA CONCEICAO DOS SANTOS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 02/06/2023, às 21:32, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JULIANA LIMA MOREIRA RHODEN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 06/06/2023, às 15:24, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1147562** e o código CRC **2ED0EF31**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 04/2023 DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos seis dias do mês de junho de 2023, às 13h30m, por videoconferência, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: **1. Aprovação do Projeto Político Pedagógico do curso de Relações Públicas, com os últimos ajustes solicitados pela DPDA - Prograd, presente no processo SEI n. 23100.010834/2023-03.** Estiveram presentes os professores: Marcela Guimarães e Silva, Paula Pavan, Erick Maciel, Juliana Rhoden, Carmen Abreu, Tiago Costa Martins e Larissa Conceição dos Santos. O estagiário da coordenação do curso de Relações Públicas Pedro Henrique Zavalhia, a representante discente Vera Gomes, e os professores Lívia Saggin, Paulo Júnior da Luz e Willian Brum, justificaram a ausência. **1. Aprovação do Projeto Político Pedagógico do curso de Relações Públicas, com os últimos ajustes solicitados pela DPDA - Prograd.** A professora Marcela, apresentou os ajustes feitos no PPC do curso, conforme as indicações da DPDA - Prograd, presente no processo SEI n. 23100.010834/2023-03, destacando que o documento com a versão final do PPC do curso já havia sido enviada para apreciação da Comissão do Curso. A Comissão do Curso aprovou a versão apresentada. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Marcela Guimarães e Silva, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 06/06/2023, às 13:47, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ERICK DE MELO MACIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 06/06/2023, às 13:54, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 06/06/2023, às 14:08, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CARMEN REGINA ABREU GONCALVES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 06/06/2023, às 14:21, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LARISSA CONCEICAO DOS SANTOS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 06/06/2023, às 14:42, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JULIANA LIMA MOREIRA RHODEN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 06/06/2023, às 15:23, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **TIAGO COSTA MARTINS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**,



em 06/06/2023, às 18:17, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1150487** e o código CRC **79C04E08**.
