



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

**ATA Nº 01/2022 DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS  
DA UNIPAMPA**

Aos vinte e dois dias do mês de fevereiro de 2022, às 14h, via Google Meet, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: 1. Orientações da Coordenação Acadêmica sobre a volta presencial. 2. Nova composição do NDE. 3. Relato do NDE. 4. Contratação de docente substituto(a). 5. Pesquisas de avaliação/diagnóstico com os(as) discentes do curso. 6. Indicação de representante do curso para a construção do Plano Diretor do campus São Borja. 7. Assuntos gerais. Estiveram presentes os professores: Thiago Sampaio, Carmen Abreu, Marcela Guimarães e Silva, Lívia Saggin, Paula Pavan, Elisa Lübeck, Larissa Conceição, Fernanda Andres, Juliana Rhoden, Erick Maciel, bem como a representante discente Bianca Costa. O professor Tiago Martins justificou a ausência. 1. Orientações da Coordenação Acadêmica sobre a volta presencial. O professor Thiago Sampaio participou da discussão do primeiro assunto da reunião a fim de esclarecer a respeito do retorno presencial das atividades letivas na Unipampa. Conforme seu relato, o retorno presencial das aulas está confirmado para 2022/1, que iniciará no dia vinte e cinco de abril (25/04) do corrente ano. Segundo o professor, a ampla divulgação será feita a partir do momento em que algumas questões sejam discutidas com a PROGRAD e acertadas as demandas de cada curso quanto aos docentes e discentes com comorbidades, como por exemplo a utilização de um Plano de Trabalho para que o discente possa cursar o componente remotamente. Além disso, o professor Thiago comentou que, quanto aos protocolos para o retorno, a Unipampa exigirá o passaporte vacinal e que ainda estão sendo planejadas as medidas para aqueles que não se vacinaram, bem como haverá a necessidade de distanciamento nas salas de aula. Quanto a isso, a professora Elisa registrou que a nossa maior dificuldade será com a turma do primeiro semestre, que em geral é uma turma com uma média de cinquenta discentes. A professora Paula também perguntou a respeito dos docentes com comorbidades, ao que o professor Thiago respondeu que no campus São Borja há dezesseis (16) docentes com comorbidades, mas no curso de Relações Públicas essa questão não é um problema. A representante discente Bianca perguntou a respeito das doses da vacina que serão exigidas, se serão três doses, ao que o professor Thiago respondeu que essa é uma questão que ainda será esclarecida, pois muitos discentes ainda não conseguiram tomar as três doses da vacina. Ainda sobre os discentes, a professora Paula questionou a respeito dos prováveis formandos que não residem mais em São Borja e que questionam a respeito de concluir o curso de forma remota, ao que o professor Thiago respondeu que a orientação da Prograd é a de que não será possível cursar componentes remotamente. 2. Nova composição do NDE. Com o afastamento para pós-doutorado das professoras Larissa e Fernanda a partir do mês de abril, o NDE do curso de Relações Públicas precisa de dois novos membros para constituir o mínimo exigido por lei. Dessa forma, as professoras Marcela e Juliana colocaram-se à disposição para constituir o Núcleo, bem como as professoras Carmen e Elisa serão as novas presidenta e secretária do NDE, respectivamente, o que foi aprovado pelos presentes. Ficando o NDE assim constituído: Carmen Abreu (presidenta), Elisa Lübeck (secretária), Marcela Guimarães e Silva, Juliana Rhoden, Paula Daniele Pavan. 3. Relato do NDE. A professora Larissa relatou a respeito

do andamento do trâmite do novo PPC de RP nas instâncias do campus, registrando também que já foram realizados alguns ajustes apontados pela Comissão Local de Ensino, pelo NiNa/Nude (Campus São Borja) e também pela PROGRAD, ficando a versão final para aprovação nas reuniões extraordinárias da CLE e do Conselho de Campus da presente semana. Após, o novo PPC será enviado, então, à PROGRAD, seguindo o prazo final estipulado de fevereiro de 2022. 4. Contratação de docente substituto(a). A professora Paula disse que, após consulta à Coordenação Acadêmica, foi informada que será dado andamento no processo de contratação do(a) docente substituto(a) assim que forem emitidas as portarias de afastamento para pós-doutorado das professoras Fernanda e Larissa. Além disso, registrou que já enviou à Coordenação Acadêmica os componentes curriculares que estão sem docente em 2022/1, os quais serão assumidos pelo(a) docente a ser contratado(a). 5. Pesquisas de avaliação/diagnóstico com os(as) discentes do curso. A professora Paula informou a respeito da pesquisa de diagnóstico, aplicada em 2021/1, e avaliação discente a ser aplicada em 2021/2. Ficou decidido que cada docente enviará para suas turmas o link de acesso ao questionário do Google Formulários, sendo o dia vinte e cinco (25) de fevereiro o prazo para o envio das respostas. 6. Indicação de representante do curso para a construção do Plano Diretor do campus São Borja. Ficou decidido que a professora Paula representará o curso na Comissão que construirá o Plano Diretor do campus São Borja. 7. Assuntos gerais. Com relação às Comissões do Curso, ficou definido que a professora Carmen ficará responsável pela Comissão de ACGs, e a professora Marcela pela Comissão de TCC. A professora Fernanda informou que enviou por e-mail o cronograma de defesas de TCC, bem como registrou que nenhum discente matriculado em Projeto em Relações Públicas e Produção Cultural concluiu o componente, e que cinco (05) discentes desistiram de defender o TCC em 2021/2. Além disso, a professora Paula comunicou que estará em férias no período de trinta (30) de março a treze (13) de abril, ficando a Coordenação Acadêmica como referência da Coordenação do Curso. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Paula Daniele Pavan, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **FERNANDA SAGRILO ANDRES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 08/03/2022, às 16:03, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ELISA LUBECK, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 08/03/2022, às 16:18, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LIVIA FREO SAGGIN, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 08/03/2022, às 16:27, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 08/03/2022, às 16:48, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 08/03/2022, às 17:58, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LARISSA CONCEICAO DOS SANTOS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 08/03/2022, às 21:21, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CARMEN REGINA ABREU GONCALVES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 09/03/2022, às 15:08, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.

---



Assinado eletronicamente por **JULIANA LIMA MOREIRA RHODEN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 26/06/2022, às 16:49, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0748134** e o código CRC **6D60E309**.

---



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

### ATA DE REUNIÃO

#### ATA Nº 02/2022 DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos vinte e dois dias do mês de março de 2022, às 16h, via Google Meet, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: 1. Verba para o curso de Relações Públicas (R\$5.430,00); 2. Acolhida Discente 2022/1; 3. Oferta de Modalidade Especial para prováveis formandos em 2022/1; 4. Assuntos gerais. Estiveram presentes os professores: Carmen Abreu, Marcela Guimarães e Silva, Paula Pavan, Elisa Lübeck, Fernanda Andres, Juliana Rhoden, Erick Maciel, Tiago Martins. As professoras Larissa Conceição e Lívia Saggin justificaram a ausência. 1. Verba para o curso de Relações Públicas (R\$5.430,00). Ficou decidido que a verba no valor de R\$5.430,00 será utilizada para diárias, dividida em diárias para professores, no valor de R\$ 3.009,00, e para convidados externos, no valor de R\$ 2.421,00. 2. Acolhida Discente 2022/1. Antes da discussão a respeito da Acolhida, a professora Marcela compartilhou alguns dos resultados da Avaliação Discente 2021/2 realizada com os discentes do curso, pois os resultados demonstraram a expectativa dos discentes a respeito da volta presencial das atividades. Dessa forma, ficou decidido que a Coordenação do Curso fará um bate-papo principalmente com as turmas ingressantes nos anos de 2020 e 2021, bem como com os ingressantes em 2022. O bate-papo será realizado presencialmente nas salas de aula na primeira semana de aulas. Além disso, a Comissão entendeu que as atividades de recepção do campus, que serão realizadas on-line, poderiam ser flexibilizadas e realizadas ou nos dias vinte e sete (27/04), vinte e oito (28/04) e vinte e nove (29/04) de abril, ou transferidas para a segunda semana de aulas, visto que os discentes estão ansiosos para o retorno presencial e assim se daria a oportunidade de os cursos receberem os discentes presencialmente nos primeiros dias de aula. 3. Oferta de Modalidade Especial para prováveis formandos em 2022/1. A professora Paula relatou que a Coordenação Acadêmica orientou que os cursos devem ofertar componentes curriculares na Modalidade Especial para prováveis formandos em 2022/1 segundo o que diz a Resolução 29/2011 em seu Art. 66: “excepcional oferta de componente curricular com programa de estudos e trabalhos acadêmicos sob orientação, acompanhamento, supervisão e avaliação docente”, sendo uma forma de sanar as possíveis dificuldades daqueles discentes que não mais residem em São Borja. Dessa forma, ficou decidido que o curso irá oferecer componentes aos discentes prováveis formandos em 2022/1 que assim os requererem no período estabelecido pelo Calendário Acadêmico, principalmente no que diz respeito ao componente curricular Estágio Supervisionado em RP II. 4. Assuntos gerais. A professora Paula informou que haverá em 2022/1 uma pesquisa via Google Formulários a respeito das demandas do curso para a elaboração do Plano Diretor do Campus São Borja. Além disso, também informou que recebeu via e-mail uma solicitação da aluna Luciana Matoso da Vida a respeito da possibilidade do curso desenvolver ações de comunicação e eventos em parceria com a Receita Federal de São Borja. A comissão entendeu que a discente Luciana, se assim desejar, poderia desenvolver seu Projeto Experimental junto à organização, bem como um evento poderia ser realizado no componente curricular Gestão de Eventos, ministrado pela professora Elisa em 2022/1. Ficou então decidido que a professora Paula fará o contato novamente com a discente Luciana e aguardará também o contato da organização para planejar as atividades. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Paula Daniele Pavan, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **ELISA LUBECK, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/03/2022, às 07:56, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/03/2022, às 08:43, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **TIAGO COSTA MARTINS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/03/2022, às 13:21, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/03/2022, às 14:45, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CARMEN REGINA ABREU GONCALVES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/03/2022, às 15:36, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **FERNANDA SAGRILO ANDRES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 11/04/2022, às 10:19, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JULIANA LIMA MOREIRA RHODEN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 26/06/2022, às 16:48, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0768240** e o código CRC **C6CFED68**.



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

### ATA DE REUNIÃO

#### ATA Nº 03/2022 DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos vinte e seis dias do mês de abril de 2022, às 14h, via Google Meet, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: 1. Oferta Especial para Provável Formando 2022/1 (23100.007518/2022-65); 2. Frequência nos Componentes de Estágio (caso de estudantes que trabalham aos sábados); 3. Estágios dos discentes do Curso de RP (Curricular e Extracurricular); 4. Pedidos de Mobilidade Intrainstitucional (23100.006897/2022-76 / 23100.007537/2022-91); 5. Notificação da retomada das visitas do MEC (23100.007267/2019-13); 6. Aprovação dos Planos de Ensino 2022/1; 7. Assuntos gerais. Estiveram presentes os professores: Carmen Abreu, Marcela Guimarães e Silva, Paula Pavan, Elisa Lübeck, Tiago Martins, Lívia Saggin, Willian Brum, bem como a representante discente Bianca Costa.

1. Oferta Especial para Provável Formando 2022/1 (23100.007518/2022-65). A professora Paula relatou a respeito dos pedidos de Oferta Especial para Provável Formando em 2022/1, registrando que já havia lançado as solicitações no SEI (23100.007518/2022-65) dos discentes Victoria Paiva Araújo Mota e Alef Carvalho da Rosa em Estágio Curricular Supervisionado em Relações Públicas II (SB0399); e das discentes Maria Eduarda Fagundes dos Santos (Prof. Orientador Tiago Costa Martins) e Luciana Rodrigues Soares (Profa. Orientadora Marcela Guimarães e Silva) no componente Trabalho de Conclusão de Curso (SB0405). Dessa forma, foi colocada em discussão a solicitação do discente Victor Jonatan Chaves para também cursar Estágio II, o que foi aprovado e posteriormente lançado no mesmo processo no SEI.

2. Frequência nos Componentes de Estágio (caso de estudantes que trabalham aos sábados). A professora Elisa relatou a respeito do questionamento por parte de discentes que trabalham aos sábados e querem cursar os componentes de Estágio I e II, registrando que o dia da aula é aquele que consta no cronograma do componente curricular, não sendo possível ministrar aulas particulares. Sobre isso, a professora Marcela também registrou que as nossas aulas são presenciais e os discentes estão cientes disso. Além disso, a professora Marcela sugeriu que o curso organize alguns encontros com os discentes a fim de orientar a respeito dos Estágios e também das ACGs, pois são assuntos complexos e que geram muitas dúvidas. Dessa forma, ficou decidido que os discentes matriculados nos componentes curriculares de Estágio I e II devem cumprir a carga horária prevista e seguir as normativas constantes no PPC do curso.

3. Estágios dos discentes do Curso de RP (Curricular e Extracurricular). Seguindo o assunto 2., ficou decidido que a professora Elisa encaminhará as seguintes atividades: 1. será produzido um fluxograma a respeito dos Estágios Extracurriculares; 2. será agendada uma reunião da Unipampa com o Sindilojas e demais organizações que recebem estagiários para Estágio Extracurricular; 3. os Termos de Estágio Extracurricular serão encaminhados para a Divisão de Estágios para que sejam adequados às normativas da Unipampa. Ainda na pauta de Estágios, a Coordenação ofertará três (3) vagas para Estágio Curricular Obrigatório em 2022/1, conforme processo SEI 23100.007844/2022-72; O professor Tiago Costa Martins ofertará duas (2) vagas de estágio no projeto de pesquisa “Inovação em planejamento: Relações Públicas ágeis e design centrado no humano (público) como metodologia de trabalho” (2022.PE.SB.542) e uma (1) vaga no projeto de extensão Destinos Turísticos Inteligentes e Comunicação para o Geoparque (08.027.21).

4. Pedidos de Mobilidade Intrainstitucional (23100.006897/2022-76 / 23100.007537/2022-91). Os pedidos de Mobilidade Intrainstitucional constantes nos processos supracitados foram aprovados.

5. Notificação



da retomada das visitas do MEC (23100.007267/2019-13). A professora Paula relatou que o curso recebeu via processo 23100.007267/2019-13 no SEI o aviso de que as visitas do MEC foram retomadas e o curso poderá receber a qualquer momento os avaliadores. Dessa forma, ficou decidido que cada docente do curso organizará uma pasta no Google Drive com as suas produções científicas dos últimos três anos (3), bem como cada professor responsável por Estágios, ACGs, TCCs, organizará a documentação a respeito, seguindo o check-list compartilhado pela professora Paula. Ademais, a representante discente, Bianca Costa, organizará os materiais fotográficos e audiovisuais dos discentes. Além disso, a professora Paula compartilhou o checklist de documentos com a Comissão de Curso para que todos possam auxiliar na organização e busca de documentos. 6. Aprovação dos Planos de Ensino 2022/1. Os Planos de Ensino foram aprovados pela Comissão com a ressalva de que ainda vão ser ajustados em função do número de alunos nos componentes curriculares. 7. Assuntos gerais. A professora Lívia informou que o resultado da seleção interna para o Expocom 2022 foi divulgado no dia vinte e cinco de abril (25/04) e um e-mail com as instruções para as próximas fases foi enviado aos cursos para divulgação. O professor Tiago registrou a preocupação com o número baixo de ingressantes no primeiro semestre do curso, o que é compartilhado também pela comissão de curso. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Paula Daniele Pavan, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/05/2022, às 17:33, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **TIAGO COSTA MARTINS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/05/2022, às 17:38, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/05/2022, às 19:09, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CARMEN REGINA ABREU GONCALVES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 17/05/2022, às 16:26, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LIVIA FREO SAGGIN, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 17/05/2022, às 17:55, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ELISA LUBECK, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 24/06/2022, às 17:21, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0813641** e o código CRC **6CA65DCA**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

**ATA Nº 04/2022 DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA**

Aos sete dias do mês de junho de 2022, às 14h, via Google Meet, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: **1. Prévia da Oferta 2022/2; 2. Encaminhamentos da documentação da visita do MEC (23100.007267/2019-13); 3. Apresentação e atribuições do Bolsista de Apoio à Gestão; 4. Relato do NDE; 5. Apreciação da Minuta de Entrega de TCCs; 6. Assuntos gerais.** Estiveram presentes os professores: Carmen Abreu, Marcela Guimarães e Silva, Paula Pavan, Elisa Lübeck, Lívia Saggin, Willian Brum, Marcelo Tavares, Erick Maciel, Juliana Rhoden, bem como a representante discente Bianca Costa e o bolsista de apoio à gestão Pedro Zavalhia. O professor Tiago Martins justificou a ausência. Inicialmente, a professora Paula, em nome da Comissão de Curso, deu as boas-vindas ao docente Marcelo Tavares, que assumiu como professor substituto na Unipampa em maio do corrente ano, e também ao bolsista de Apoio à Gestão Pedro Zavalhia, que inicia suas atividades junto à Coordenação do Curso neste mês de junho. Após, a professora Elisa convidou a todos para os eventos a serem realizados no componente curricular Gestão de Eventos; bem como a professora Marcela informou que no dia sete de julho haverá uma Mostra Cultural de trabalhos produzidos pelos discentes do primeiro semestre do curso, para o qual todos estão convidados. Após as falas iniciais, a pauta da reunião foi iniciada. **1. Prévia da Oferta 2022/2.** A professora Paula apresentou a grade de oferta 2022/2 dos componentes curriculares e seus respectivos docentes, a qual já havia sido compartilhada previamente entre a Comissão de Curso. Após alterações sugeridas e realizadas, a oferta foi aprovada pelos presentes. Sobre a oferta, o professor Erick registrou que o componente curricular Marketing Cultural, após consulta à PROGRAD, será ofertado às tardes durante o Período Letivo Especial II, bem como o professor solicitou a troca de dia do componente Gestão de Espaços Culturais para os sábados em função de estar cursando a graduação em Direito. Sobre isso, a professora Elisa e a professora Carmen registraram que essa troca faz com que coincida a oferta de Gestão de Espaços Culturais com oferta do componente Estágio Curricular Supervisionado II, ambos do mesmo semestre, fazendo com que os discentes não possam se matricular nos componentes do seu semestre de formação. Dessa forma, ficou decidido que essa questão precisa ser discutida com a Coordenação Acadêmica. **2. Encaminhamentos da documentação da visita do MEC (23100.007267/2019-13).** A professora Paula reforçou a importância dos docentes preencherem a planilha com os seus dados funcionais, bem como organizarem e compartilharem com a Coordenação do Curso suas produções científicas dos últimos três anos (2019, 2020, 2021 e 2022), ficando disponível para eventuais dúvidas. **3. Apresentação e atribuições do Bolsista de Apoio à Gestão** A professora Paula apresentou os discentes que atuarão no Apoio às atividades de Gestão - bolsista Pedro Zavalhia e a discente voluntária Thalia de Souza, registrando o plano de trabalho que será desenvolvido pelos discentes no decorrer deste ano, que inclui principalmente demandas para a visita do MEC. **4. Relato do NDE.** A professora Carmen relatou a respeito das atividades do NDE no que se refere às revisões e correções do novo PPC do curso, que entrará em vigor em 2023, visto que a PROGRAD retornou com as revisões necessárias. Conforme a professora Carmen, após este processo, as alterações serão apresentadas à Comissão de Curso para apreciação. As professoras Marcela e Elisa também relataram a respeito da minuta sobre a oferta



EaD nos cursos de graduação da Unipampa, a qual está em discussão e aberta a sugestões. **5. Apreciação da Minuta de Entrega de TCCs.** A professora Paula compartilhou com a Comissão a minuta de entrega de TCCs para sugestões, relatando que na Comissão Local de Ensino a minuta foi discutida e uma das questões levantadas foi com relação à mudança na abertura do processo no SEI, que passa a ser feita pelo orientador. Sobre o texto, o prof. Erick sugeriu que a responsabilidade de entrega do TCC seja do discente, diferentemente do que consta na minuta. Dessa forma, ficou decidido que a sugestão do curso é de que a criação e tramitação do processo no SEI continue sendo realizada pela Secretaria, não sendo mais uma atribuição do professor orientador. **6. Assuntos gerais.** A professora Juliana convidou todos para participarem das Aulas de Yoga ofertadas no campus para toda a comunidade acadêmica, bem como registrou que o Projeto Saúde Mental está organizando ações para o campus, como Teatro e Correio do Amor, ressaltando sobre a importância de implantar a política de saúde mental, cuidado e autocuidado no campus São Borja. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Paula Daniele Pavan, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **ELISA LUBECK, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 24/06/2022, às 17:24, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 24/06/2022, às 17:35, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CARMEN REGINA ABREU GONCALVES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 24/06/2022, às 17:38, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 24/06/2022, às 18:52, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ERICK DE MELO MACIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 24/06/2022, às 21:20, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LIVIA FREO SAGGIN, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 25/06/2022, às 15:20, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JULIANA LIMA MOREIRA RHODEN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 26/06/2022, às 16:47, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELO DE BARROS TAVARES, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 14/10/2022, às 15:18, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0846537** e o código CRC **0A8025F2**.





## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

### ATA DE REUNIÃO

#### ATA Nº 05/2022 DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos nove dias do mês de agosto de 2022, às 14h, via Google Meet, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: 1. Apresentação dos resultados da Avaliação Discente 2022/1; 2. Relato do NDE e Apreciação das revisões realizadas no novo PPC; 3. Procedimentos no SEI para defesas de TCC; 4. Assuntos da Representação Discente; 5. Oferta 2022/2 - Combinações do curso; 6. Manifestação de Interesse de Estágio Obrigatório Presencial - Unidade Concedente Unipampa (23100.013798/2022-41); Planejamento de Atividade de Acolhida Discente 2022/2; 8. Assuntos gerais. Estiveram presentes os professores: Carmen Abreu, Marcela Guimarães e Silva, Paula Pavan, Elisa Lübeck, Lívia Saggin, Tiago Martins, Willian Brum, Marcelo Tavares, Erick Maciel, bem como a representante discente Bianca Costa e o bolsista de apoio à gestão Pedro Zavalhia. A professora Juliana Rhoden justificou a ausência.

1. Apresentação dos resultados da Avaliação Discente 2022/1. O bolsista de Gestão Pedro Zavalhia apresentou os principais resultados da avaliação discente de 2022/2, a qual foi compartilhada na íntegra com a Comissão de Curso. Após, a Comissão de Curso procedeu a uma breve discussão sobre os dados obtidos, dando destaque para a baixa adesão dos discentes à pesquisa e sobre a necessidade de intensificar a importância de responder à avaliação, sendo uma alternativa voltar a levar as turmas para o laboratório em dia específico para aplicar o questionário de avaliação.

2. Relato do NDE e Apreciação das revisões realizadas no novo PPC. A professora Carmen, presidenta do NDE, procedeu com o relato a respeito das novas alterações, incluindo mudanças de componentes e alterações na carga horária de semipresencial para EaD, efetuadas no novo PPC do curso, conforme demandas indicadas pela PROGRAD no documento enviado pelo curso no mês de fevereiro (processo SEI 23100.003258/2022-59), o qual entrará em vigor a partir de 2023/1. Dessa forma, a professora Carmen frisou que o documento foi compartilhado, através de e-mail enviado pela professora Paula, à Comissão de Curso, que terá até o dia quinze de agosto para a leitura e sugestões no documento. Após, os docentes procederam às discussões a respeito principalmente da sugestão do NDE em aderir aos 40% EaD no curso, conforme sugere a Portaria nº 2.117, de 6 dezembro de 2019. Dessa forma, a Comissão de Curso procedeu com a votação a respeito, ficando decidido, por sete (7) votos a dois (2), a continuidade do PPC somente com as 15 EaD nos componentes curriculares, conforme já praticado no curso, e com a inserção da extensão nos componentes curriculares.

3. Procedimentos no SEI para defesas de TCC. A professora Paula relatou a respeito da situação acerca da criação e tramitação dos processos de defesa de TCC no SEI, registrando que a TAE Carolina Dorneles, por ora, apenas auxiliará nesse trâmite em 2022/1. Dessa forma, ficou decidido que, caso não mude a situação atual em que não se poderá com o auxílio dos TAEs, cada professor ficará responsável por abrir e tramitar os processos de TCCs dos seus orientandos no SEI.

4. Assuntos da Representação Discente. A representante discente Bianca Costa relatou que questionou os discentes a respeito de dúvidas sobre as ACGs (Atividades Complementares de Graduação), visto que muitos alunos levantam questionamentos sobre isso em sala de aula, mas que nenhum discente encaminhou questões para que ela pudesse trazer para a reunião da Comissão de Curso. Sobre isso, a professora Paula registrou que os discentes precisam fazer a leitura das Normas de ACGs disponibilizadas no PPC do curso, pois no documento constam todas as orientações necessárias. Além disso, as professoras Carmem e Marcela, que compõem a Comissão de ACGs no

curso, registraram que estão disponíveis para atender as dúvidas dos discentes. O outro ponto de pauta da representação discente foi sobre a possibilidade de as aulas do período de 09 de janeiro de 2023 a 11 de fevereiro de 2023 serem no formato EaD, o que remete ao quinto ponto de pauta: 5. Oferta 2022/2 - Combinações do curso. Como o curso não possui o poder de decisão a respeito, visto que a Unipampa como um todo segue o Calendário Acadêmico já definido, ficou decidido que a professora Paula fará uma consulta à Coordenação Acadêmica e à Direção de Campus com o objetivo de verificar se há alguma discussão em andamento sobre essa questão e como o curso pode proceder diante dessa solicitação dos discentes. 6. Manifestação de Interesse de Estágio Obrigatório Presencial - Unidade Concedente Unipampa (23100.013798/2022-41). A professora Paula relatou a respeito da necessidade de definição das vagas a serem ofertadas para Estágio Obrigatório em 2022/2, ficando assim definida a distribuição das vagas, sem a necessidade de participação no processo seletivo: Coordenação do Curso de RP três (3) vagas; AGERP uma (1) vaga; Mostra de Cinema uma (1) vaga; Professor Tiago - projeto de pesquisa uma (1) vaga; Professora Carmen - projeto de pesquisa Educação, Comunicação e Pandemia: a realidade brasileira e colombiana (1) vaga, PPGCIC duas (2) vagas. Projeto Saúde Mental e bem-estar na Unipampa São Borja: Edição 2022 (1) vaga. 7. Planejamento de Atividade de Acolhida Discente 2022/2. A professora Paula informou que a atividade de Acolhida Discente em 2022/2 está sendo organizada pelo Diretório Acadêmico de Relações Públicas com a colaboração da Coordenação do Curso e assim que a programação estiver definida será informado aos docentes e discentes. 8. Assuntos gerais. Não houve pontos de pauta nos assuntos gerais. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Paula Daniele Pavan, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **ERICK DE MELO MACIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 18/08/2022, às 17:58, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **TIAGO COSTA MARTINS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 19/08/2022, às 13:46, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 19/08/2022, às 18:03, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CARMEN REGINA ABREU GONCALVES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 19/08/2022, às 21:10, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LIVIA FREO SAGGIN, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 29/08/2022, às 16:57, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ELISA LUBECK, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 13/10/2022, às 13:24, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELO DE BARROS TAVARES, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 14/10/2022, às 15:17, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0900145** e o código CRC **8F4AF9B7**.

---





## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

### ATA DE REUNIÃO

#### ATA Nº 06/2022 – REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos vinte e nove dias do mês de agosto de 2022, às 14h, via Google Meet, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: **1. O preenchimento do formulário eletrônico de avaliação – renovação e reconhecimento e atributos docente e vinculação docente – disciplina**, conforme orientação recebida pela Divisão de Planejamento, Desenvolvimento e Avaliação – Prograd, que trata do processo de abertura do processo de renovação do curso de Relações Públicas na plataforma E-MEC, registro SEI 23100.007267/2019-13. Estiveram presentes os professores: Marcela Guimarães e Silva, Lívia Saggin, Marcelo Tavares e Erick Maciel. O professor Tiago Costa Martins justificou a ausência. A professora Marcela propôs uma divisão de tarefas para preenchimento do formulário e da planilha, que foi aceita pelos professores, definindo como prazo para finalização o dia 31 de agosto de 2022. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Marcela Guimarães e Silva, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **ERICK DE MELO MACIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/09/2022, às 16:11, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/09/2022, às 16:24, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LIVIA FREO SAGGIN, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 21/09/2022, às 09:24, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELO DE BARROS TAVARES, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 14/10/2022, às 15:17, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0931700** e o código CRC **2B77A099**.



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

### ATA DE REUNIÃO

#### ATA Nº 07/2022 – REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos trinta e um dias do mês de agosto de 2022, às 14h, via Google Meet, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: **1. Finalização do preenchimento do formulário eletrônico de avaliação – renovação e reconhecimento e atributos docente e vinculação docente – disciplina**, conforme orientação recebida pela Divisão de Planejamento, Desenvolvimento e Avaliação – Prograd, que trata da abertura do processo de renovação do curso de Relações Públicas na plataforma E-MEC, regitro SEI 23100.007267/2019-13. Estiveram presentes os professores: Marcela Guimarães e Silva, Lívia Saggin, Marcelo Tavares, Tiago Costa Martins e Erick Maciel. A professora Marcela solicitou que cada uma dos professores apresentasse as informações inseridas nos documentos. Após a apresentação foram tiradas as dúvidas do grupo. A professora Lívia sugeriu o arquivamento dos documentos originais e com as devidas correções feitas recentemente, para fins de conferência e comprovação do trabalho realizado, conforme as orientações da Divisão de Planejamento, Desenvolvimento e Avaliação – Prograd. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Marcela Guimarães e Silva, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **ERICK DE MELO MACIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/09/2022, às 16:11, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/09/2022, às 16:25, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **TIAGO COSTA MARTINS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/09/2022, às 17:18, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LIVIA FREO SAGGIN, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 21/09/2022, às 09:24, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELO DE BARROS TAVARES, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 14/10/2022, às 15:17, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0931713** e o código CRC **86F851FC**.





## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

### ATA DE REUNIÃO

#### ATA Nº 08/2022 – REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos cinco dias do mês de setembro de 2022, às 14h, via Google Meet, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: **1. Complementação de informações no preenchimento do formulário eletrônico de avaliação – renovação e reconhecimento de curso**, conforme orientação recebida pela Divisão de Planejamento, Desenvolvimento e Avaliação – Prograd, que trata da abertura do processo de renovação do curso de Relações Públicas na plataforma E-ME, registro SEI 23100.007267/2019-13. Estiveram presentes os professores: Marcela Guimarães e Silva, Lívia Saggin, Marcelo Tavares, Tiago Costa Martins e Erick Maciel. A professora Marcela solicitou que cada professores revisasse e adicionasse as informações seguindo as sugestões presentes no documento recebido pela DPDA – Prograd, do formulário eletrônico de avaliação – renovação e reconhecimento de curso. A professora Marcela definiu como prazo, o dia seis de setembro de 2022, para fechamento do documento pelos professores. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Marcela Guimarães e Silva, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **ERICK DE MELO MACIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/09/2022, às 16:12, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/09/2022, às 16:25, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **TIAGO COSTA MARTINS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/09/2022, às 17:19, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LIVIA FREO SAGGIN, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 21/09/2022, às 09:25, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELO DE BARROS TAVARES, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 14/10/2022, às 15:16, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0931720** e o código CRC **7EEB86C0**.



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

### ATA DE REUNIÃO

ATA Nº 09/2022 – REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos seis dias do mês de setembro de 2022, às 14h, via Google Meet, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: **1. Revisão final do formulário eletrônico de avaliação – renovação e reconhecimento de curso**, conforme orientação recebida pela Divisão de Planejamento, Desenvolvimento e Avaliação – Prograd, que trata da abertura do processo de renovação do curso de Relações Públicas na plataforma E-MEC, registro no SEI 23100.007267/2019-13. Estiveram presentes os professores: Marcela Guimarães e Silva, Lívia Saggin, Marcelo Tavares, Tiago Costa Martins e Erick Maciel. Os professores apresentaram as alterações e adições feitas no documento seguindo as sugestões presentes no arquivo recebido pela DPDA – Prograd, para o formulário eletrônico de avaliação – renovação e reconhecimento de curso. A professora Marcela agradeceu a colaboração de todos e o professor Erick destacou o importante trabalho realizado pelos professores substitutos, Lívia e Marcelo. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Marcela Guimaraes e Silva, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **ERICK DE MELO MACIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/09/2022, às 16:12, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/09/2022, às 16:25, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **TIAGO COSTA MARTINS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/09/2022, às 17:19, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LIVIA FREO SAGGIN, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 21/09/2022, às 09:25, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELO DE BARROS TAVARES, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 14/10/2022, às 15:16, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0931728** e o código CRC **E1CA1156**.





## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

### ATA DE REUNIÃO

#### ATA Nº 10/2022 DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos vinte e um dias do mês de setembro de 2022, às 14h, via Google Meet, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: **1. Aprovação dos Planos de Ensino de 2022/2; 2. Solicitação de Modalidade Especial por motivos de saúde; 3. Calendário de reuniões da Comissão de Curso; 4. Solicitação de diárias; 5. Assuntos gerais** Estiveram presentes os professores: Elisa Lübeck, Erick Maciel, Diego Antunes, Juliana Rhoden, Lívia Saggin, Marcela Guimarães e Silva, Marcelo Tavares, Paula Pavan, bem como o bolsista de apoio à gestão Pedro Zavalhia. A professora Carmen Abreu e o professor Tiago Martins justificaram a ausência. Inicialmente, a professora Paula agradeceu aos colegas que estiveram à frente das demandas referentes ao e-mec, bem como a professora Marcela agradeceu a colaboração dos colegas. **1. Aprovação dos Planos de Ensino de 2022/2.** Os planos de ensino foram compartilhados com os docentes através do Google Drive e foram aprovados com unanimidade. **2. Solicitação de Modalidade Especial por motivos de saúde.** A professora Paula leu para a Comissão de Curso o e-mail em que consta a solicitação, juntamente com o laudo médico, para Estudos Domiciliares da discente Isabela Cabrini Chambô. A solicitação da discente foi aprovada pela Comissão de Curso, seguindo o constante na Resolução n. 249, de 05 de agosto de 2019, que dispõe sobre a concessão de licenças e afastamentos no âmbito do ensino de graduação, na Seção VIII Dos Exercícios Domiciliares registrando-se ainda a autorização da Comissão de Curso para a discente cursar os componentes curriculares práticos no regime de exercícios domiciliares. A Comissão de Curso também registra que este se trata de um caso específico analisado pela referida Comissão, não se configurando como um precedente para eventuais situações futuras. **3. Calendário de reuniões da Comissão de Curso.** Ficou definido que as reuniões da Comissão de Curso ocorrerão mensalmente em 2022/2, a partir das 14h via Google Meet, nas terceiras quartas-feiras. **4. Solicitação de diárias.** A professora Paula compartilhou a solicitação de diárias informada pelo professor Tiago Martins, registrando que o mesmo justificou ausência na reunião. A solicitação foi aprovada pelos presentes com exceção da professora Juliana Rhoden, que se absteve do voto. **5. Assuntos gerais.** A professora Paula informou a respeito das atividades de acolhimento de 2022/2, registrando que na sexta-feira, dia vinte e três de setembro, às 19h, a Coordenação do Curso fará uma fala de boas-vindas aos ingressantes no curso neste semestre, e na próxima semana (dias vinte e oito, vinte e nove) o Diretório Acadêmico de Relações Públicas (DARP) fará atividades de recepção aos discentes do curso. Além disso, a professora Marcela informou sobre a atividade de recepção a todos os discentes, a qual ocorrerá em data a ser definida com uma palestra a respeito de dicção e oratória com comunicóloga Fabiana Naiser. Por fim, o professor Diego, que está ingressando com aulas no curso neste semestre, sanou algumas dúvidas e foi recepcionado pelos colegas. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Paula Daniele Pavan, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 13/10/2022, às 11:47, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO**



**SUPERIOR**, em 13/10/2022, às 12:28, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.

---



Assinado eletronicamente por **CARMEN REGINA ABREU GONCALVES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 13/10/2022, às 13:12, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.

---



Assinado eletronicamente por **ELISA LUBECK, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 13/10/2022, às 13:23, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.

---



Assinado eletronicamente por **MARCELO DE BARROS TAVARES, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 14/10/2022, às 15:15, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0955732** e o código CRC **31701333**.

---



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

### ATA DE REUNIÃO

#### ATA Nº 11/2022 - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos treze dias do mês de outubro de 2022, às 11h15min, via Google Meet, reuniu-se extraordinariamente a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: **1. Solicitação de afastamento para qualificação de pós-doutorado da profa. Elisa Lübeck**. Estiveram presentes os professores: Carmen Abreu, Elisa Lübeck, Erick Maciel, Diego Antunes, Juliana Rhoden, Marcela Guimarães e Silva, Marcelo Tavares, Tiago Martins, Paula Pavan. A professora Livia Saggin justificou a ausência. **1. Solicitação de afastamento para qualificação de pós-doutorado da profa. Elisa Lübeck**. A professora Elisa explanou a respeito da sua candidatura à *Chamada Interna para afastamento integral de docente* para a qualificação de pós-doutorado no período de doze de fevereiro de 2023 (12/02/2023) a doze de fevereiro de 2024 (12/02/2024) na Universidade Federal de Santa Maria, sob orientação do professor Flavi Lisboa Filho. A pauta foi colocada em votação e a liberação prévia da docente para candidatura à *Chamada* foi aprovada com unanimidade. Sobre isso, e atendendo a necessidade de definir as estratégias de substituição da docente, conforme prevê a *Chamada*, a Comissão de Curso registra que, para tanto, o curso conta com a contratação de docente substituto(a) para suprir o afastamento da professora Elisa. Igualmente, caso ocorra o adiamento do retorno das professoras Fernanda Andres e Larissa dos Santos, previsto para abril de 2023, a Comissão conta com a continuidade dos professores substitutos já atuantes no curso. As professoras Carmen, Marcela e Juliana também colaboraram nesse sentido, assinalando a importância do curso contar com docentes substitutos para suprir os afastamentos para qualificação. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Paula Daniele Pavan, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 14/10/2022, às 13:57, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **TIAGO COSTA MARTINS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 14/10/2022, às 14:50, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELO DE BARROS TAVARES, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 14/10/2022, às 15:12, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 14/10/2022, às 15:21, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JULIANA LIMA MOREIRA RHODEN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 14/10/2022, às 15:46, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CARMEN REGINA ABREU GONCALVES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 14/10/2022, às 15:55, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **ELISA LUBECK, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 14/10/2022, às 18:10, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **DIEGO FELIPE BARBOSA ANTUNES, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 14/10/2022, às 19:05, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0957575** e o código CRC **34600FA7**.



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

### ATA DE REUNIÃO

#### ATA N° 12/2022 - REUNIÃO DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos dezenove dias do mês de outubro de 2022, às 14h, via Google Meet, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: **1. Definição do cronograma e Plano de Ensino de TCCII; 2. Projeto de Extensão Comunicação, Política e Gestão de Eventos IFFar (projeto guarda-chuva); 3. Ação de RP com o Curso Gestão de Eventos do IFFAR; 4. Eleição para Coordenação do Curso de RP - Gestão 2023-2025; 5. Relato do NDE; 6. Assuntos gerais** Estiveram presentes os professores: Carmen Abreu, Elisa Lübeck, Erick Maciel, Diego Antunes, Lívia Saggin, Juliana Rhoden, Marcela Guimarães e Silva, Marcelo Tavares, Tiago Martins, Paula Pavan, bem como o bolsista de apoio à gestão Pedro Zavalhia. **1. Definição do cronograma e Plano de Ensino de TCCII** A Professora Marcela discorreu sobre a necessidade de definição de um cronograma para as bancas de TCC levando em conta as aulas de janeiro e fevereiro de 2023, bem como sobre a modalidade de defesa. Dessa forma, ficou acordado que os alunos que não puderem realizar presencialmente a banca em janeiro e fevereiro, devem realizá-la em dezembro; já os demais, poderão seguir o cronograma do semestre. Sendo assim, a decisão de quando ocorrerá a defesa fica a critério do aluno. As datas para a defesa de TCC ficaram assim definidas: dezembro - de 12 a 16/12/22; janeiro - de 23 a 27/01/23. E as entregas para a leitura ocorrerão com uma (1) semana de antecedência ao início das bancas. Além disso, a professora Marcela solicitou que cada docente encaminhasse um e-mail com o nome de seus orientandos para fins de registro e distribuição da carga horária. **2. Projeto de Extensão Comunicação e Política; 3. Ação de RP com o Curso de Gastronomia do IFFAR** A professora Marcela contextualizou acerca da ideia da criação de um projeto de extensão, pensando na curricularização da extensão e na implementação da Unipampa Cidadã, que una os eixos de Comunicação e Política e convidou os demais docentes, em especial à profa. Carmen, que trabalha com a temática, do curso para ser pensado como será promovido esse projeto. Dessa forma, a professora Carmen se colocou à disposição para pensar sobre a temática. Ademais, sobre o terceiro ponto de pauta, a professora Marcela socializou sobre a criação de uma ação entre o componente curricular Gestão de Eventos e o curso de Gastronomia, pensando em um grande e único evento promovido em parceria, o que também poderá se tornar uma prática de extensão. **4. Eleição para Coordenação do Curso de RP - Gestão 2023-2025** A professora Paula reforçou o convite para as inscrições para a eleição da coordenação do curso de RP na gestão 2023-2025, pois não houve candidatos inscritos. **5. Relato do NDE** A Professora Carmen contextualizou sobre as ações do NDE, principalmente sobre a finalização e envio do novo PPC do curso para a PROGRAD, atendendo às solicitações de revisão enviadas em maio de 2022. **6. Assuntos gerais.** A Professora Paula registrou sobre as aulas presenciais em janeiro e fevereiro de 2023, que ocorrerão presencialmente sem medidas de flexibilização. O professor Tiago compartilhou sobre o 1º Fórum de Cultura da Unipampa em parceria com a PROEXT nos dias 7, 8 e 9 de novembro de 2022, convidando os docentes a participar. Além disso, o professor agradeceu aos docentes pela aprovação das diárias para o evento em Santa Maria, pois viabilizou principalmente alimentação no RU da UFSM de 22 discentes. Sobre isso, a professora Juliana justificou que o motivo da sua abstenção sobre as diárias na reunião anterior justifica-se em função de cortes orçamentários vividos pela universidade neste momento. Prosseguindo, o professor Tiago agradeceu e registrou que entende a fala institucional da professora Juliana. A professora Elisa falou sobre a participação de alunos do curso na visita ao backstage do Grupo Tholl, que fará uma apresentação na cidade acontecerá no dia 21 de novembro de 2022. A



Professora Carmen registrou o convite para o evento da Expedição FuscaAmérica, intitulado “Minha Vida em um Fusca”, organizado pelo escritor, fotógrafo e documentarista Nauro Júnior, no dia 04 de novembro de 2022, no estúdio de TV do campus. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Paula Daniele Pavan, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 23/11/2022, às 11:34, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LIVIA FREO SAGGIN, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 23/11/2022, às 13:49, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 23/11/2022, às 14:17, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **DIEGO FELIPE BARBOSA ANTUNES, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 23/11/2022, às 17:23, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **TIAGO COSTA MARTINS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 28/11/2022, às 11:33, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0992313** e o código CRC **BC4CCEF7**.



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

### ATA DE REUNIÃO

#### ATA N° 13/2022 - REUNIÃO DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos dezesesseis dias do mês de novembro de 2022, às 14h, via Google Meet, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: **1. Oferta 2023/1; 2. Perfil para concurso de docente substituto(a) para o curso de RP e composição da banca; 3. Assuntos gerais** Estiveram presentes os professores: Elisa Lübeck, Erick Maciel, Diego Antunes, Livia Saggin, Juliana Rhoden, Marcela Guimarães e Silva, Marcelo Tavares, Tiago Martins, Paula Pavan, bem como a representante discente Bianca Costa e o bolsista de apoio à gestão Pedro Zavalhia. **1. Oferta 2023/1.** A professora Paula apresentou a oferta de 2023/1, que já havia sido compartilhada previamente com a Comissão via google documentos, e falou brevemente sobre a divisão dos componentes e carga horária dos docentes, registrando que a previsão é a de que as professoras Fernanda Andres e Larissa dos Santos retornem ao campus em abril e maio de 2023, respectivamente, por conta disso também já aparecem na oferta dividindo componentes com outros docentes. A professora Marcela também registrou que essa divisão leva em conta que os discentes não ficarão sem aulas até o retorno das docentes. Ficou também decidido que o professor Erick falará com a Coordenação Acadêmica para verificar a respeito das datas em que ministrará aulas no curso, isso a fim de que possa conciliar a atuação docente com as aulas no curso de Direito, em que é discente. Na oferta 2023/1, também foram considerados os componentes curriculares que o(a) docente substituto(a) assumirá em função do afastamento para qualificação (período de 12/02/2023 a 12/02/2024) da professora Elisa Lübeck, quais sejam: Sociologia da Comunicação; Laboratório de Pesquisas em RP; Produção de Conteúdos Digitais. **2. Perfil para concurso de docente substituto(a) para o curso de RP e composição da banca.** A professora Paula apresentou o perfil do concurso para docente substituto(a) do curso, que já havia sido compartilhado com a Comissão anteriormente via google documentos. O perfil foi aprovado por todos os presentes. Além disso, a professora Paula pediu sugestões de docentes para comporem a banca, os seguintes nomes foram sugeridos e com os quais a professora entrará em contato: Alciane Baccin, Eloísa Klein, João Antonio Pereira, todos da Unipampa - campus São Borja, e Fabrício Lucena do IFFAR - campus São Borja. **3. Assuntos gerais.** A professora Paula informou que os atestados de banca e orientação de TCC dos anos de 2021 e 2022 estão no SEI e que podem ser utilizados para compor os documentos solicitados pela Unipampa para o recredenciamento da universidade junto ao MEC. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Paula Daniele Pavan, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 23/11/2022, às 11:45, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LIVIA FREO SAGGIN, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 23/11/2022, às 13:49, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JULIANA LIMA MOREIRA RHODEN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 23/11/2022, às 14:16, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 23/11/2022, às 14:17, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.

---



Assinado eletronicamente por **DIEGO FELIPE BARBOSA ANTUNES, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 23/11/2022, às 17:24, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.

---



Assinado eletronicamente por **TIAGO COSTA MARTINS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 28/11/2022, às 11:34, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0992330** e o código CRC **FF1BA1C2**.

---



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

### ATA DE REUNIÃO

#### ATA N° 14/2022 - REUNIÃO DA COMISSÃO DE CURSO DE RELAÇÕES PÚBLICAS DA UNIPAMPA

Aos dezoito dias do mês de janeiro de 2023, às 14h, na sala 1202 do campus I da UNIPAMPA, campus São Borja, reuniu-se a Comissão de Curso de Relações Públicas para tratar sobre: **1. Resultados da Avaliação Discente de 2022/2; 2. Relato da atuação do bolsista de Apoio à Gestão; 3. Encerramento da Gestão 2021-2023 na Coordenação do Curso; 4. Relato do NDE. 5. Assuntos gerais.** Estiveram presentes os professores: Carmen Abreu, Elisa Lübeck, Erick Maciel, Diego Antunes, Lívia Saggin, Juliana Rhoden, Marcela Guimarães e Silva, Tiago Martins, Paula Pavan, bem como o bolsista de apoio à gestão Pedro Zavalhia. **1. Resultados da Avaliação Discente de 2022/2.** O discente Pedro, que foi responsável pela aplicação e tabulação dos resultados da Avaliação, fez uma breve explanação acerca dos resultados registrados no relatório, já compartilhado via Google Drive com a Comissão de Curso. O discente Pedro destacou que houve bastante adesão ao preenchimento da Avaliação, isso em virtude de que foi aplicada presencialmente no horário da aula, o que fica como sugestão para as próximas aplicações. Após a tabulação das respostas, foram registradas algumas recomendações para a Comissão e Coordenação de Curso, quais sejam: 1. informar os discentes sobre os horários de atendimento docente; 2. divulgar mais os projetos dos docentes. **2. Relato da atuação do bolsista de Apoio à Gestão.** Inicialmente, as professoras Paula e Marcela agradeceram ao discente Pedro pela atuação junto à Coordenação do Curso, parabenizando o trabalho responsável e dedicado realizado. Na sequência, o discente explicou brevemente a respeito de suas atividades, que consistiram desde a aplicação de pesquisas junto aos discentes e egressos do curso até a organização dos documentos digitais do curso para a visita do MEC. A professora Paula registrou que esses documentos estão organizados em uma pasta no Google Drive e serão compartilhados com a próxima gestão do curso. **3. Encerramento da Gestão 2021-2023 na Coordenação do Curso** A professora Paula agradeceu aos colegas Carmen, Tiago e Marcela, pela imensa ajuda e parceria na coordenação do curso, registrando que foi um importante período de aprendizado, e deu as boas-vindas às professoras Marcela e Carmen, que a partir de fevereiro de 2023 assumem a gestão do curso. A professora Carmen agradeceu e ressaltou o trabalho desenvolvido pela professora Paula na coordenação do curso. Destacando seu comprometimento e competência na condução da gestão do curso junto com os professores Marcela e Tiago. **4. Relato do NDE** A professora Carmen relatou acerca da última revisão realizada no novo PPC do curso, que foi novamente enviado em meados de dezembro de 2022 para a Prograd. Além disso, a professora Marcela sugeriu que o curso crie um projeto guarda-chuva de Assessoria de Comunicação a fim de abrigar a inserção da extensão no curso. Dessa forma, agora, o NDE aguarda o retorno oficial da Prograd com o parecer acerca do PPC. **5. Assuntos gerais.** A professora Paula relatou que o professor Marcelo Tavares comunicou que não atuará no curso no próximo semestre (2023/1). Nesse sentido, a Comissão de Curso entendeu que o docente precisa avisar a Coordenação Acadêmica e a Direção de Campus sobre a sua saída no final do atual semestre, isso para que o concurso para docente substituto seja o mais breve possível realizado. Dessa forma, e também em função da implementação do novo PPC e da necessidade de oferta de componentes do PPC de 2019, foi necessária uma reorganização na distribuição dos componentes curriculares a serem ofertados em 2023/1. O documento com a oferta reorganizada foi compartilhado pela professora Paula e posteriormente aprovado pela Comissão de Curso. A

professora Marcela informou sobre o cronograma de defesa de TCCs, registrando que cada orientador deve abrir o processo no SEI e inserir os documentos da defesa. A professora Elisa relatou brevemente acerca dos estágios obrigatórios, registrando que iniciará os trâmites com relação às avaliações e relatórios dos discentes. Além disso, a Comissão também discutiu sobre a semana de acolhida discente em 2023/1, ficando decidido que o curso fará atividades na segunda semana de aulas. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a ata, que foi redigida por mim, professora Paula Daniele Pavan, e assinada pelos presentes na reunião.



Assinado eletronicamente por **PAULA DANIELE PAVAN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/01/2023, às 11:13, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCELA GUIMARAES E SILVA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/01/2023, às 11:18, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LIVIA FREO SAGGIN, PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO**, em 30/01/2023, às 11:27, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **JULIANA LIMA MOREIRA RHODEN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/01/2023, às 11:29, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **TIAGO COSTA MARTINS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/01/2023, às 14:16, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CARMEN REGINA ABREU GONCALVES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/01/2023, às 15:44, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1041610** e o código CRC **7D9492B1**.