



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

Aos oito dias do mês de novembro de 2023, às 13h30min, reuniram-se virtualmente, os membros do Conselho do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mineral (PPGEM): Carolina Sampaio Marques (representante dos servidores técnico administrativos), Caroline Wagner (coordenadora substituta), Felipe Guadagnin, Héctor Gustavo Ferrizo Toledo (representante discente), Luciana Arnt Abichequer (coordenadora do PPGEM), Luis Eduardo de Souza, Marcus Vinicius Aparecido Gomes de Lima, Maria Alejandra Liendo, Régis Sebben Paranhos e Thiago Henrique Lugokenski. Os professores Mario Jesus Tomás Rosales, Mateus Guimarães da Silva e Vicente Guilherme Lopes justificaram ausência. Como pauta: **(i) Pedidos de inclusões em pauta; (ii) Informes; (iii) Aprovações *ad referendum*; (iv) Regimento; (v) Normas defesa; (vi) Distribuição de cargas horárias; (vii) Pedido de prorrogação Bárbara; (viii) Quando realizar próximo processo seletivo; (ix) Substituição coordenação do curso; (x) Pedido de credenciamento Pilar e (xi) Análise resultados seminário de meio termo CAPES.** A reunião iniciou com os **(i) Pedidos de inclusões em pauta:** a Profa. Alejandra disse ter algumas dúvidas sobre o processo de defesa e solicitou uma conversa sobre o assunto. A Profa. Luciana esclareceu que todo o procedimento é orientado pela secretaria de pós-graduação, com auxílio da coordenação do PPGEM, normalmente por e-mail, e, sugeriu que o procedimento se mantivesse, a Profa. Alejandra concordou. Depois, a Profa. Luciana solicitou a inclusão do **pedido de prorrogação de prazo da aluna Juliane Santacatarina**, o que foi aprovado por unanimidade. O segundo ponto foram os **(ii) Informes (a) prazos para conclusão do curso:** a planilha de acompanhamento da situação dos alunos regulares do curso, onde constam as informações sobre os prazos, créditos e etapas já cumpridas, ou não cumpridas, fora enviada previamente aos docentes do curso. Sendo assim, a Profa. Luciana solicitou que os orientadores, junto com seus orientandos organizassem as atividades necessárias para a conclusão do curso, ou que encaminhassem os pedidos de prorrogação de prazo, caso necessário. **(b) Processo seletivo (anexação de documentos):** após consulta ao DTIC, PROPI e Comissão de Seleção do processo seletivo 2023/3, foi verificado que não houve nenhum problema no sistema GURI, que inviabilizasse a anexação de documentos pelos candidatos. As situações verificadas foram: candidatos que realmente não possuíam produção cadastradas em seus currículos e candidatos que anexaram produções não mencionadas na planilha de pontuação. Na sequência foram apreciadas as **(iii) Aprovações *ad referendum*:** houve somente a aprovação *ad referendum* relativa às ***solicitações de matrícula em regime especial para 2023/3***, que após posta em votação, foi aprovada por unanimidade. Neste momento o Prof. Felipe precisou se ausentar, pois tinha aula previamente agendada. O próximo ponto de pauta foi o **(iv) Regimento:** foi dada continuidade ao processo de leitura e contribuições à minuta do novo Regimento do PPGEM, iniciado na reunião anterior. Após conclusão, o documento, assim como a divisão das disciplinas em grupos, de acordo com as respectivas linhas de pesquisa com maior afinidade, foram aprovados por unanimidade. Seguiu-se então para a apreciação do ponto **(v) Normas defesa:** tendo sido alterado o regimento do programa, também fez-se necessária a modificação nas normas para defesa dos trabalhos de conclusão do PPGEM. A minuta com as alterações propostas foi aprovada por unanimidade. Passou-se para a discussão do ponto **(vi) Distribuição de cargas horárias:** a Profa. Alejandra chamou atenção para a necessidade de precisar solicitar diárias e veículo para vir à Caçapava ministrar suas componentes curriculares. A Profa. Luciana mencionou que, após consulta à administração do campus, verificou que, no momento, o custeio da vinda da docente não prejudica as demais atividades do campus. Como alternativa se sugeriu a oferta na modalidade de aulas transmitidas do campus Bagé, quando houver possibilidade e alunos que possam se deslocar até o campus vizinho, o que deverá ser avaliado pela docente em conjunto com a coordenação do curso, com base na lista de alunos matriculados a cada trimestre letivo. Ponto **(vii) Pedido de prorrogação Bárbara:** a Profa. Luciana falou sobre o estado de avanço da pesquisa da aluna e justificou os motivos pelos quais ela está solicitando a prorrogação do prazo de defesa. Posto em votação, o pedido foi aprovado por unanimidade e o novo prazo passa a ser

contabilizado a partir do momento em que a dissertação deve(ria) ser (ter sido) entregue à coordenação do programa. **(viii) Quando realizar próximo processo seletivo:** foi feita uma breve discussão sobre as possibilidades de datas e prazos para lançamento do edital para o próximo processo seletivo do programa. Por fim, optou-se pela **composição da comissão de seleção**, que ficou responsável por analisar a viabilidade de execução dos trâmites para publicação e ingresso dos alunos para 2024/1, ou, como alternativa, 2024/2. Se disponibilizaram a compor a comissão os professores: Caroline Wagner (presidente da comissão), Thiago Henrique Lugokenski e Maria Alejandra Liendo. Ponto **(ix) Substituição coordenação do curso:** conforme acordado entre as docentes Caroline e Luciana no início de 2023, a Profa. Caroline irá assumir a coordenação do PPGEM a partir de fevereiro de 2024, ficando a Profa. Luciana, como coordenadora substituta durante o referido ano. A Profa. Luciana se comprometeu a auxiliar a Profa. Caroline especialmente nos trâmites relativos ao processo de avaliação quadrienal da CAPES. A substituição da coordenação foi aprovada por unanimidade. **(x) Pedido de credenciamento Profa. Pilar:** tendo se aposentado, a Profa. Pilar solicitou credenciamento junto ao PPGEM na condição de docente colaboradora. A Profa. Luciana havia enviado a documentação preliminarmente e fez uma breve explanação sobre a participação da Profa. no PPGEM e seu impacto. Após análise, o pedido foi aprovado por unanimidade. **(xi) Análise resultados seminário de meio termo CAPES:** foi apresentado o espelho da avaliação bienal 2021-2022 da área Engenharias II aos membros do Conselho e com base nos resultados obtidos, foi possível analisar a situação do PPGEM frente aos demais programas profissionais da área, seus pontos forte e pontos a serem melhorados ainda em 2023 e 2024. Foram identificadas como maiores fragilidades o número de defesas e a produção científica em conjunto entre orientadores e alunos e como pontos fortes, são exemplos: a oferta regular, a distribuição de orientações, a oferta de disciplinas na graduação e o número de docentes permanentes. As ações para enfrentamento das fragilidades encontradas estarão previstas no planejamento estratégico a ser avaliado na próxima reunião do conselho do PPGEM. O último ponto de pauta foi o **pedido de prorrogação de prazo da aluna Juliane Santacatarina:** a Profa. Caroline apresentou os argumentos para o pedido e falou sobre o estado de avanço do trabalho. Após considerações, o pedido foi aprovado por unanimidade e o novo prazo passa a ser contabilizado a partir do momento em que a dissertação deve(ria) ser (ter sido) entregue à coordenação do programa. Nada mais havendo a ser discutido, eu, Profa. Luciana Arnt Abichequer, lavrei a presente ATA, que vai eletronicamente assinada por mim e pelos demais membros do PPGEM.



Assinado eletronicamente por **LUCIANA ARNT ABICHEQUER, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 12/12/2023, às 17:41, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **LUIS EDUARDO DE SOUZA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 12/12/2023, às 17:48, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CAROLINA SAMPAIO MARQUES, ADMINISTRADOR**, em 12/12/2023, às 17:54, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **REGIS SEBEN PARANHOS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 12/12/2023, às 18:04, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARCUS VINICIUS APARECIDO GOMES DE LIMA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 12/12/2023, às 19:31, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **CAROLINE WAGNER, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 13/12/2023, às 13:44, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **THIAGO HENRIQUE LUGOKENSKI, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 13/12/2023, às 14:50, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **Héctor Gustavo Ferrizo Toledo, Aluno**, em 13/12/2023, às 15:35, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **MARIA ALEJANDRA LIENDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/12/2023, às 19:25, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1324133** e o código CRC **4D13EAA1**.
