



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA  
ATA DE REUNIÃO  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE MEDICINA  
ATA Nº02 DE 12 DE ABRIL DE 2023.

(Reunião Ordinária do Curso de Medicina)

Às dezenove horas do dia doze de abril, de dois mil e vinte e três, foi realizada a reunião ordinária do Curso de Medicina por meio do google Meet, participaram da reunião os seguintes membros: **Representantes docentes:** Aldomar Renato Pederiva Filho, Aleksandra Peçanha Sharapin Sagrilo, Ana Lupe Motta Studzinski, Ana Paula Pesarico, Débora Nunes Mario Saraçol, Fernanda Ferreira Fagundes, Fernanda Fettermann Kist, Giordano Alves, Ilson Dias da Silveira, Giordano Alves, Eduardo Mena Barreto da Silveira, Marília Floor Kosby, Francieli Moreira Gonçalves, João Felipe Peres Rezer, Liamara Denise Ubessi, Lidiane Dal Bosco, Luciana de Souza Nunes, Leandro Marlon Righi, Maurício Lima da Fontoura, Lilian Moraes Ferreira, Lucas Pitrez da Silva Mocellin, Marilyn Nilda Esther Urrutia Pereira, Milene da Silva Antunes, Rita de Cassia Fossati Silveira Evaldt, Sandra Beatris Diniz Ebling, Sandro Alex Evaldt, Tiago Wobido, Valéria Aydos Rosario, Vânia Dias Cruz, Veronica Alejandra Riquelme Martinez, Josemar Pedro Busanello. **Representantes discentes:** Eduarda Christina Assis de Miranda, Giulia Azevedo Martinez, Laura de Oliveira Cruz Lázaro, Gabriel Krieser Bielowons, **Representantes TAEs:** Ângelo Cezar Teixeira Miralha e Laura Saldanha da Silva. **Comunicações e Deliberações:** A reunião iniciou com os informes: **Informes:** 1) CGEM 2023: Congresso de Educação Médica que acontecerá nos dias 30/06 e 01/07 em Porto Alegre, com tema "Educação Médica Baseada no Cuidado". 2) Teste de Progresso: acontecerá no dia 10/10 à tarde, e em formato online, a professora Luciana informou que os docentes serão contatados sobre a produção do banco de questões. Haverá recrutamento de um docente de cada área para fazer a seleção das questões também. 3) Aquisição dos estetoscópios: Desde 2021 foi feita solicitação de compra de estetoscópios para discente com deficiência auditiva (processo 23100.020658/2021-48); neste semestre foi solicitado novamente por uma acadêmica a utilização deste instrumento adaptado, como o Curso só possui um, foi solicitado a compra de mais para uso no Curso até porque hoje são 5 alunos que necessitam deste instrumento, por questões burocráticas ainda não houve a compra de novos. Foi informado pela PROPLAN que há recursos para aquisição, mas o setor responsável que é a ADAFI deve fazer o encaminhamento. 4) Informar sobre andamento dos concursos: foi passado na reunião que foi autorizada a realização de concurso para 3 perfis, estamos aguardando para ver o que será prioridade, assim que tiver mais informações será repassado ao Curso. 5) Jogos internos: a discente Maria Eduarda falou sobre esse informe, JIM (Jogos Internos da Medicina), explicou como funciona e quais as modalidades. Será realizado nos dias 21, 22 e 23/04/2023. É destinado para os alunos da Medicina com intuito de integrar as turmas, já que as rotinas do Curso são muito densas, proporcionando aos discentes uma pausa para interação e diversão. **Pautas:** 1) Nova composição NDE: Já fazem parte do NDE os docentes: Luciana, Lucas, Carla, Rita, Sandra, Sandro, Shana, Tiago Wobido. Com a saída das docentes Débora e Juliana, passaram a fazer parte as docentes: Ana Lupe Motta Studzinski e Marília Floor Kosby. Em votação foi aprovado. 2) Planos de ensino e notas no GURI: o professor Sandro explicou sobre essa pauta e frisou que todos os docentes devem registrar as aulas no GURI simultaneamente a realização das aulas, e não deixar para o final do semestre que é a fase de lançamento de notas. 3) Utilização do Centro de Simulação e Habilidades Médicas: o professor Sandro mencionou que até o momento não tem porteiro/vigia para o Centro de Simulação e Habilidades Médicas, mas está havendo demandas para utilização do centro no turno da noite. Em conversa foi definido a liberação para as monitorias no turno da noite, mas com auxílio de um monitor, mediante requerimento/solicitação documentado previamente para a servidora Laura, sendo o professor do componente curricular o responsável. Neste documento deve conter as informações de aparelhos/materiais e salas que serão utilizadas para a atividade, enquanto as demais salas permanecerão fechadas. Foi frisado que os alunos não tem permissão para retirar a chave, somente mediante a solicitação prévia com requerimento de um monitor e professor responsável. 4) Ensalamento, disponibilidade e reserva de salas pelo sistema: o ideal seria estar o ensalamento pronto quando o semestre inicia, mas só é lançado as salas após ser passado a oferta para o Ivan para que ele possa fazer a distribuição das salas. A orientação é de que se a sala não vai ser usada naquele dia ou horário que seja disponibilizado no sistema, para que possa ser utilizada por outras turmas que venham a precisar desse espaço. 5) Afastamentos: Afastamento da docente Marilyn Urrutia para evento científico -

Congresso Brasileiro de Alergia e Imunologia Pediátrica (Belém/Pará )(17-20 de maio) e 06 a 12 de junho EAACI Hybrid Congress 2023 (Hamburgo/Alemanha). Afastamento da docente Luciana de Souza Nunes no dia 12/05 para reunião da ABEM em Porto Alegre na UFRGS, e de 30/06 a 01/07 para o 24º CGEM também em Porto Alegre. Afastamento da docente Lilian Moraes Ferreira do dia 20 à 23/04 para o Congresso Brasileiro de Cirurgia Dermatológica, afastamento da docente Valéria Aydos Rosário nos dias 09 e 10/05 para um evento da UFSC. Afastamentos aprovados. **6)** Mudança de carga horária de 20h para 40h do professor Sandro Evaldt: Justificativa de CH da Coordenação do Curso: foi passado em reunião o aumento da Carga horária do Coordenador do Curso professor Sandro, justificada pelas demandas da coordenação. Passado na reunião para ser aprovado. Pauta aprovada. **7)** Minuta de Instrução Normativa para Cômputo e Registro no SIE dos encargos de atividade de ensino/aula no âmbito dos cursos de graduação: foi compartilhado com os docentes a Instrução Normativa, e orientado que todos leiam e façam suas considerações. O professor João Felipe Peres Rezer frisou que esta Instrução vem com intuito de padronizar a forma de distribuição de registro de Carga Horária dos docentes para todos os Campi. **8)** Nova composição do DANS: o discente Lucas falou sobre essa pauta, os novos coordenadores do DANS são os discentes Lucas Henrique de Souza e a Giulia Martinez, e informou que qualquer solicitação/ajuda podem entrar em contato. **9)** Licença de interesse da docente Fernanda Ferreira Fagundes no período de 30/05/23 à 30/05/24: a professora Fernanda informou que pedirá licença interesse, pois como ela tem outra atividade, e não está conseguindo conciliar com a docência no Curso, e já foi notificada pelo TCU em função dessa incompatibilidade, por esse motivo ela solicita afastamento. O coordenador do curso Sandro comentou que o Curso ficaria com 2 pediatras com a saída da docente Fernanda, tendo em vista que o curso necessita de pelo menos 4 por causa dos Estágios e Internado. Diante dessa situação o Curso não é favorável a essa liberação, pois já há a falta de docente no curso, o que irá inviabilizar a oferta de disciplinas. Adicionalmente, foi realizada a solicitação de concurso para suprir uma vaga de pediatra, com isso não justificaria liberar um docente (pediatra), sendo que o curso está com falta de docentes nesta área, diferente de uma exoneração que libera o código de vagas para concursar e nomear outro docente. Foi colocado em votação a posição da coordenação do curso em não liberar a docente. Em votação: 18 favoráveis à posição do curso e 8 abstenções. O professor Sandro também comentou que a ideia é fazer um cronograma de reuniões para o ano, para que todos se organizem com as pautas e afastamentos para que possam ser passados nessas reuniões mensais. Também o técnico administrativo Ângelo comentou na reunião sobre o incêndio ocorrido no laboratório da Farmácia recentemente. E um alerta para que não venha a acontecer novamente em outras salas/ laboratórios, algumas medidas podem ser adotadas como desligar luzes e ar condicionado ao saírem das salas, desligar computador e evitar usar adaptadores. Medidas simples, mas que são importantes evitando maiores danos. Nada mais havendo, foi encerrada a reunião e lavrada a presente ata, assinada por mim, Juliana Munari Franco, Assistente em Administração, e pelo Professor Sandro Alex Evaldt, Coordenador do Curso de Medicina. As declarações desta Reunião estão disponíveis para consulta. Uruguiana, 12 de abril de 2023.



Assinado eletronicamente por **JULIANA MUNARI FRANCO, Assistente em Administração**, em 20/04/2023, às 13:29, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **SANDRO ALEX EVALDT, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 21/04/2023, às 19:38, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1112095** e o código CRC **E6C5C204**.