



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

COORDENAÇÃO DO CURSO DE MEDICINA

ATA Nº03 DE 18 DE MAIO DE 2022.

(Reunião Ordinária do Curso de Medicina)

Às dezenove horas e quatro minutos do dia dezoito de maio, de dois mil e vinte e dois, foi realizada a reunião ordinária do Curso de Medicina por meio do google Meet, participaram da reunião os seguintes membros: docentes: Aleksandra Peçanha Sharapin Sagrilo, Ana Lupe Motta Studzinski, Camila Simonetti Pase, Débora Nunes Mario Saracol, Elitiele Ortiz dos Santos, Fernanda Ferreira Fagundes, Fernanda Paim de Andrade, Francieli Moreira Goncalves, Giordano Alves, Isabel Cristina de Macedo, João Felipe Peres Rezer, Juliana Lopes de Macedo, Liamara Denise Ubessi, Lilian Moraes Ferreira, Lidiane Dal Bosco, Lucas Pitrez da Silva Mocellin, Luciana de Souza Nunes, Eduardo Rodrigues Gonçalves, Marilyn Nilda Esther Urrutia Pereira, Rita de Cassia Fossati Silveira Evaldt, Rovana Kinas Bueno, Sandra Beatris Diniz Ebling, Sandro Alex Evaldt, Shana Hastenpflug Wottrich, Tiago Giordani Camicia, Tiago Wobido, Valéria Aydos, Vânia Dias Cruz, Verônica Alejandra Riquelme Martinez. **Representantes discentes:** Deborah Renata Gutbier dos Santos, Giordano Rafael Tronco Alves, Giulia Azevedo Martinez, Helen de Salles Abreu Franca, Helen de Salles Abreu Franca, Luane do Prado Porta, Marina Severo Moraes Michel, Rafael Alexandre Braz Pereira, Laura de Oliveira Cruz Lázaro, Rafael Alexandre Braz Pereira, Veronica Alejandra Riquelme Martinez. **Representantes TAEs:** Ângelo Cezar Teixeira Miralha, Rosana Maria Dri Bagesteiro, Douglas Paim Lautert. **Comunicações e Deliberações.** A reunião iniciou pela apresentação dos novos docentes do Curso: Liamara, Vânia, Valéria, Giordano e Milene. **Informes:** Referente aos certificados de atividade de gestão para os representantes discentes foi solicitado que um dos representantes discentes centralize esta solicitação em uma planilha para que a coordenação possa emitir os certificados. 1) **Ad Referendum:** Foram apreciados perfis e bancas de Concursos; Banca de processo seletivo para professor Substituto para suprir a licença da professora Rovana de Psicologia, Banca do Concurso de Oftalmologia para professor efetivo que acontecerá na primeira semana de junho, perfis para professor efetivo de Fisiologia Humana, Farmacologia Básica e Clínica, Medicina de Família e Comunidade e redistribuição da professora Juliana. Todos os pontos foram aprovados por unanimidade 1) **Pautas:** 1) **Avaliação do Curso pelo MEC:** a professora Rita comentou sobre a nota 5 recebida pela avaliação feita pelo MEC e salientou da importância de continuarmos os esforços com foco em melhorias; já foi marcada uma reunião com a PROGRAD para tratar desses assuntos, pois em vários pontos não recebemos nota 3 e 4 e são necessários avanços nesses pontos. 2) **Regimento COREME:** O professor Tiago Camícia que é Coordenador Pró-tempore da COREME falou sobre essa pauta e passou aos presentes o Regimento do Internato, que foi montado por ele, e os pontos do mesmo ao grupo, já que o MEC exige a COREME nos cursos de Medicina. Falou da função de Coordenador e preceptores, e representante de cada Programa de Residência, dos deveres e direitos dos residentes, e o que é possível de ser feito dentro da realidade do Curso. Falou sobre como funciona o recebimento de bolsas aos residentes. Salientou que conseguir as vagas é uma coisa e as bolsas é outra diferente, e também não necessariamente temos que ofertar todas as vagas que nos disponibilizarem. Mas pontuou que deve haver convênio entre as partes. Comentou que para abertura dos Programas de Residência é necessário antes fazer a inscrição no site do MEC que tem prazo até 16/06, para as Universidade que tem interesse em abrir Programas, após é feita uma análise e posterior avaliação in loco, provavelmente, para poder implantar as residências. Comentou que o Coordenador da COREME deve ser um docente do Curso de Medicina podendo ser de até 4 anos o mandato da Coordenação, a intenção é ter COREMEs locais. O Regimento da COREME foi para votação. 3) **Responsáveis pelas bancas dos Concursos:** foram determinados os docentes responsáveis por montar as bancas de PSS e concurso para efetivo; a professora Débora comentou que a banca para professor substituto de Enfermagem obstétrica a divulgação deve ser feita até 30/05 e início da seleção a partir de 06/06. A banca pode ser composta por 3 docentes internos. Clínica Médica: Isabel e Giordano, Pediatria: Marylin e outro

docente a definir, Psiquiatria: Isabel e Shana, Neurologia: a definir, Cardiologia: Camila e outro docente a definir, Endocrinologia: Giordano e outro docente a definir, Ginecologia e Obstetrícia: Lidiane e Rita. Reumatologia: mesma banca da clínica médica. Enfermagem Obstetrícia: Rita. A professora Débora solicitou que o quanto antes seja passado a composição da banca, e reforçou dos prazos devido a ser ano eleitoral. Neste caso para ser feito o Concurso e homologar o prazo é até 02/07. A nomeação pode acontecer depois, e para professor substituto a nomeação deve ser antes do dia 02/06. Também salientou a importância de haver docentes das áreas específicas na composição das bancas. **4) Verbas destinadas ao curso e destinação:** Verba de R\$ 76.266,00 para compras de material de consumo, desse valor já foi usado o valor de R\$ 2.800,00 para compra de fones, para o prédio de Habilidades, e ainda teremos que comprar as persianas para o Laboratório de Habilidades também, que dará em torno de R\$15.000,00. Restando R\$45.000,00, deste valor podemos destinar até R\$40.000,00 em compras de materiais permanentes. Restante pode ser usado para material de consumo. Recebemos também outra verba do MEC de R\$472.949,00 para Universidades que possuem curso de Medicina e não possuem hospital escola, sendo R\$9.000,00 para cada discente que está no Internato (material consumível pelos alunos no ano de 2022, gasto com material de consumo através de atas válidas). Deste total inicial já gastamos R\$141.000,00 para compras de materiais que os alunos estão usando no hospital e serviços de saúde. Sobre as diárias, foi recebido um valor que será destinado para locomoção de docente para eventos, reforçando que não é válido para inscrição. Desde o início do Curso foi feita uma planilha com os nomes dos docentes e a respectiva data de ingresso na instituição, com isso foi feito um ranqueamento conforme o ingresso para receber diárias para estes eventos, quem já foi, vai para o final da lista, e vamos disponibilizar para os outros que ainda não foram. Temos um total de 6 diárias para 6 docentes. Foi solicitado que os docentes que previsão de participarem de eventos em 2022, que enviem manifestação por email para a professora Débora para que possa ser feito o ranking. **5) CIACC- necessidade de mais docentes:** foi exposta a necessidade de incluir mais um docente da saúde coletiva para ajudar na avaliação dos recursos, devido a demanda estar muito grande, e mais um docente da clínica para auxiliar o professor Sandro. Ficou definido a inclusão da professora Sandra na Saúde Coletiva, e na clínica ficou pendente qual docente irá ingressar para auxiliar a comissão. **6) Calendário paralelo de recuperação das práticas:** a professora Rita falou sobre esta pauta, em relação a recuperação das práticas, os semestres anteriores a T8 se consegue recuperar fazendo uma organização, a partir da T8 só conseguimos reorganizar para começar e terminar juntos com calendário oficial, que não atrapalhe o início do Internato. Para que docentes e discentes consigam alinhar as férias junto com o calendário acadêmico. A professora Rita frisou que a partir da T8 (quem tem práticas de DHAM, clínica e bases de cirurgia) todos irão tirar as férias em agosto, reiniciar as práticas em setembro que vai até dezembro, depois tem recesso e reinicia em janeiro finalizando em fevereiro. **7) Formatura da T2 e demais turmas:** Foi passado que as turmas de Medicina não farão neste momento as colações em períodos normais de Formatura, assim como os outros Cursos, por conta da Pandemia e das recuperações das Práticas que estão sendo feitas. Já foi agendado uma reunião com a PROGRAD/ Reitoria para tratar sobre esse assunto e tentar alinhar essa questão. Mas já adiantando que teremos provavelmente um calendário paralelo para formatura das próximas 3 ou 4 turmas. Foi passado pela Coordenadora do Curso, aos presentes na reunião e docentes médicos, e para que fique registrado em Ata, que aula gravada e remota não é registrado como aula dada. Não está mais permitido esse tipo de aula, somente como complementação de atividades, mas não como aula, as aulas são totalmente presenciais. Nada mais havendo, as vinte uma horas e sete minutos, foi encerrada a reunião e lavrada a presente ata, assinada por mim, Juliana Munari Franco, Assistente em Administração, e pela Professora Rita de Cássia Fossati Evaldt, Coordenadora do Curso de Medicina. As declarações desta Reunião estão disponíveis para consulta. Uruguaiana, 18 de maio de 2022.



Assinado eletronicamente por **JULIANA MUNARI FRANCO, Assistente em Administração**, em 30/05/2022, às 15:35, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



Assinado eletronicamente por **RITA DE CASSIA FOSSATI SILVEIRA EVALDT, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 23/06/2022, às 14:49, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0825144** e o código CRC **6E3D3744**.

