**Ata 06/2019, de 13/05/2019**

**Ata da trigésima primeira reunião do Curso de Letras – Licenciatura a Distância, UNIPAMPA Jaguarão.**

Às quatorze horas do dia treze de maio de dois mil e dezenove se reuniram ordinariamente os professores e professoras Cláudia Camerini Corrêa Pérez, Vitor Jochims Schneider, Walker Douglas Pincerati, Marcela Wanglon Richter, Camila Gonçalves dos Santos do Canto, Maria do Socorro de Almeida Farias-Marques, a Técnica em Educação Lidiane Lima Vieira de Carvalho e a discente Franciele, para tratar da seguinte pauta: **1. Aprovação da ata do dia 23 de abril:** Após sua leitura integral, a ata foi aprovada. **2. Aprovação e Inclusão de pauta:** as seguintes pautas são inseridas: 12. Convite ao professor Leffa. 13. Demanda da professora Cristina Lovato. A pauta é aprovada. **3. Informes: 3.1. Participação em banca de processo seletivo na UNIPAMPA:** O professor Vitor informa que irá participar de uma banca de concurso para professor substituto no curso de Letras, no campus Bagé. As professoras Jorama e Crisitna Lovato também participarão. **3.2. Dados de discentes do curso – entradas e saídas:** O professor Walker informa que a secretária do curso, Lidiane, fez um levantamento do número de alunos ingressantes e evadidos do curso. O bolsista Renato fará o levantamento dos dados das formas de ingresso. Ingressaram no curso até 2019/1 duzentos e oitenta e oito discentes e evadiram cento e quarenta e quatro. A professora Socorro fala que o Elvis e a Verônica estão desenvolvendo um instrumento para análise de evasão. A professora Cláudia diz que em outro momento elaborou um questionário sobre evasão, mas apenas um discente retornou. Os professores relatam que a turma que ingressou em 2019/1 está com muitas dificuldades. O professor Walker diz que no encontro que haverá nos polos ele irá fazer uma apresentação básica sobre o curso. **3.3. ACS – Divulgação do curso:** A professora Marcela informa que encaminhou a demanda do curso a ACS. A ACS retornou solicitando um pequeno texto informativo para divulgação, além de informações como data do processo seletivo, número de vagas, polos, etc. Eles irão agendar um horário de divulgação nas rádios locais e virão a Jaguarão para gravação do vídeo institucional. **3.4. Comissão de reconhecimento e trabalho do bolsista:** O professor Walker informa que a Secretaria de Cursos já têm as pastas institucionais para o reconhecimento prontas. É preciso atualizar as pastas docentes e criar pastas para os novos docentes. O currículo Lattes deve ser atualizado com as publicações dos últimos três anos. O professor informa que o bolsista já fez o levantamento dos livros da bibliografia básica em todos os campi da universidade. A professora Cláudia informa que os livros que estão com o código da CEaD não têm registro por campi, por isso não se sabe em que polos eles estão. O bolsista Renato informa que agora está atualizando o drive do e-mail da coordenação, os arquivos estão sendo organizados por categoria. O formulário do E-MEC também já foi preenchido, o professor Walker conferir os dados e inserir as informações referentes ao curso UAB. **3.5. Comissão de Projeto de Tutoria:** O edital poderá ser encaminhado diretamente à Diretoria de Educação a Distância para que de lá seja enviado à Conjur. O professor Vitor informa que já fez o encaminhamento e que foram solicitadas alterações. O edital será reencaminhado para a Fabiana. **3.6. Resposta a PROGEPE – concurso:** O professor Walker fala que entrou em contato com a Progepe para tratar do concurso para a área de Literatura. O professor Lima informou que iria contatar a reitoria, pois no momento não há código de vaga. **3.7. Revisão das Portarias 139/2018, 183/2018 e solicitação de portarias para o professor Vitor:** O professor Walker lembra que é preciso renovar as portarias do NDE e de Reconhecimento do curso, pois com a licença maternidade da professora Socorro é preciso que outro membro entre nas comissões. È preciso também solicitar a portaria de coordenação da UAB para o professor Vitor. A professora Socorro informa que as portarias da UAB geralmente são solicitadas através da DEaD. A professora questiona se a documentação já foi encaminhada aos professores Alexandre e Rafael Ferraz. O professor Vitor questiona se ele sendo docente do campus não deve solicitar a portaria através da direção. A professora Socorro fala que a decisão é do docente. O professor Vitor quer que suas portarias sejam encaminhadas pelo campus. A professora Socorro solicita então que todos os registros do curso UAB sejam realizados no campus. **4. Aprovação do horário 2019/2 e PCC:** Os professores discutem o horário 2019/2. A professora Marcela está com carga horária máxima, mais os projetos que registrou, a coordenação da comissão de extensão e as reuniões as quais necessita participar. A professora pondera que no campus, além dela, há seis docentes na área de Literatura e que não há interesse do curso presencial em colaborar com o curso a distância. Após discussão sobre a situação da professora Marcela, a comissão de curso decide encaminhar à Comissão Local de Ensino o horário com lacunas, devido à falta de professor de literatura. Em relação às PCCs, o professor Walker questiona como fica a carga horária dos alunos que já realizaram a carga horária prática. A professora Socorro explica que as turmas devem ser registradas por polos, pois o registro de turmas gerou inconsistências no Censo. **5. Processo seletivo 2019:** Na reunião do dia 11 de abril, a comissão de curso havia decidido pele ingresso por nota do Enem. Mas após reunião com a direção do curso, optou-se pelo ingresso por nota do ensino médio. Serão realizadas algumas alterações no edital. O curso precisa decidir quais disciplinas serão utilizadas para calcular a média do candidato; os campi de Santana do Livramento e Caçapava do Sul irão querer ofertar vagas e as comissões de Ações Afirmativas são questões pendentes no edital. **6. Visitas coordenação aos polos – demandas discentes e visitas aos polos:** Nos dias 20, 21 1 22 de maio o professor Walker irá realizar as visitas aos polos. **7. Retorno da reunião da PROGRAD:** O professor Vitor informa que o NDE finalizou a revisão do Projeto Pedagógico do Curso e que já encaminhou à PROGRAD o. O PPC foi enviado via SEI. **8. Construção do seminário permanente (avaliações):** O professor Walker fala que para as próximas edições do Seminário Permanente é preciso que haja uma construção coletiva da programação do evento. **9. Avaliação do docente pelos discentes:** A comissão de curso aprova que a coordenação realize a avaliação docente pelos discentes, elaborando os pareceres necessários à progressão docente. **10. Demanda professora Denise:** A professora Denise reitera a vontade de migrar do curso presencial para o curso EaD Institucional. Os docentes falam que a vinda da docente será um ganho para o curso. É questionado se a vinda da professora acarretará a troca de docentes entres curso. O professor Walker diz que não, pois seria uma migração entre curso e não uma troca. A professora Denise e o professor Vitor não são mais coordenadores de polo. **11. Palavras da coordenação da UAB:** O professor Vitor fala que assumiu a coordenação do curso UAB. Neste primeiro momento o professor marcou reunião com os tutores presenciais e a distância. Ele lembra que o aluno tem 10 de autoinscrição e que após este período o Moodle bloqueia e o professor deverá matricular o aluno. **12. Convite professor Leffa:** Está confirmada a vinda do professor Leffa para a aula inaugural do semestre 2019/2. O professor irá vir de veículo próprio. **13. Demanda professora Cristina Lovato:** A professora Cristina Lovato relata que recebeu de uma discente um e-mail teor desrespeitoso e que a mesma encaminhou a queixa para uma pessoa que não estava habilitada a mediar o conflito. A docente questiona qual será o encaminhamento da coordenação de curso. A coordenação aguardará a formalização da reclamação. A discente receberá uma advertência verbal por posicionamento e conduta ética equivocada. Nada mais havendo a tratar, eu, Lidiane Lima Vieira de Carvalho, assistente em administração, lavrei a presente ata que segue assinada por mim e pela coordenação do curso, com lista de presença em anexo..