Coordenação da Letras – Português e Literaturas de Língua Portuguesa - Licenciatura
DEaD – Diretoria de Educação a Distância
Universidade Federal do Pampa-UNIPAMPA
Rua Conselheiro Diana, nº 650. Kennedy. Jaguarão/RS.96300-000.
Contato: 053-3266940, ramal 2183.
http://porteiras.s.unipampa.edu.br/ead/
Site da Letras EaD: http://cursos.unipampa.edu.br/cursos/llpead/

Ata da Quarta Reunião do Curso de Letras – Português e Literaturas de Língua Portuguesa – Licenciatura, modalidade a Distância, UNIPAMPA Jaguarão

Aos três dias do mês de maio de dois mil e dezessete, às quatorze horas, na sala do curso, reuniram-se os professores: Camila Gonçalves dos Santos do Canto (coordenadora do Curso), Maria do Socorro de Almeida Farias-Marques, Vitor Jochims Schneider, Walker Douglas Pincerati, Jéssica Vaz de Mattos e Denis Aparecida Moser. A coordenadora do Curso presidiu e abriu a Reunião agradecendo a presença de todos. Antes de iniciar a pauta a comissão aprovou a ata da última reunião. A professora Denise absteve-se. **1. Últimos acontecimentos do curso**: **1.1 Bate papo com o professor Vitor (Aprender a aprender EaD)**: Professora Camila fala sobre o bate papo que aconteceu com o professor Vitor. O professor Vitor diz que após a divulgação do evento, tanto alunos do curso institucional, quanto alunos da UAB participaram do bate papo. Pelo menos 50 alunos estavam presentes na sala virtual. O professor sugere que para assuntos mais específicos ou mais complexos seja feita a divisão por polos, pois muitas pessoas participando tornam o processo mais difícil de mediar. Professora Camila pergunta se alguém tem disponibilidade para mediar o próximo bate papo e pede sugestões de temáticas. Professor Vitor sugere que seja discutido sobre citação, paráfrase e plágio, pois muitos alunos ainda têm dúvidas sobre produção acadêmica. A professora Jéssica já havia conversado com o professor sobre este tema. Os professores presentes aceitam a ideia e o próximo bate papo será realizado pelas professoras Jéssica e Analva. Professor Walker sugere que sejam trabalhadas as normas do novo acordo ortográfico. **1.2 Envio do PPC à Prograd:** Professora Camila fala que o PPC atualizado já foi enviado para a Prograd. Agora o curso aguarda o retorno, ainda sem data prevista. **1.3 Preenchimento das vagas-portadores de diplomas:** Professor Walker repassa a informação de que 6 candidatos fizeram inscrição para portadores de diplomas. O curso avalia como saldo positivo, pois estavam disponíveis 10 vagas para esta modalidade de ingresso. Professora Maria do Socorro informa que não será possível lançar o edital específico para preenchimento das vagas restantes, mas que para o semestre 2018/1 o curso poderá ofertar vagas na modalidade de transferência e Reopção. Ela informa também que a Proplan liberou uma verba de 10 mil reais para gastos anuais do curso e que os gastos com diárias, motorista e combustível serão pagos pela DEaD. Por fim ela fala que para 2018/1 não serão ofertadas as 150 vagas. **1.4 Aplicação das provas do 1º bimestre/ Recuperação (12 de maio):** Algumas provas foram aplicadas sexta passada e já foram encaminhada via malote. Professor Vitor mostra preocupação em relação às provas realizadas na semana passada, alguns alunos não fizeram o verso da prova. Professora Denise questiona se há alunos com problemas de visão, a professora Camila responde que há apenas uma aluna, mas que a mesma solicitou prova ampliada. A prova de recuperação foi adiada para os dias 26 e 27 de maio, devido a atrasos com o malote. Os professores discutem a possibilidade de as próximas provas serem

virtuais, com a presença do aluno no polo de origem. As próximas provas do semestre acontecerão nos dias 30 de junho e 01 de julho, e a prova de recuperação no dia 14 de julho. **1.5 Semana de Estudos Transversais:** Até o momento existem 33 inscritos. O palestrante convidado, o Professor Valdir Luciano Pfeiffer da Silva, organizou três vídeos serem apresentados e uma videoconferência em que discutirá a temática pautada. As atividades da Semana serão *on line* e contarão como ACGs para os alunos, com carga horária de 4 horas. **1.6 Trote Solidário:** Professora Camila informa que os alunos do polo Alegrete irão realizar um trote solidário, com arrecadação de alimentos, que irão ser distribuídos a instituições do município. **1.7 Demandas (ligação para alunos faltantes/ aproximação dos alunos no campus/ formação de grupos de estudos):** Professora Camila diz que há muitos alunos que não retornam e-mails, realizaram atividades e que não acessam o Moodle. Ela diz que é preciso resgatar estes alunos. Os professores presentes discutem sobre como entrar em contato com estes discentes. Professor Vitor diz que é preciso verificar se estes alunos estão faltosos em apenas um componente ou em vários. Na próxima semana Camila entrará em contato com os polos para fazer esta verificação. **2. Conselho do campus: 2.1 Retomada da metodologia de avalição:** Professora Camila enviará a todos a ata do último conselho do campus. A professora fala também da próxima plenária do campus que acontecerá dia 08 de maio, às 19h. **2.2 Vaga Libras:** Professora Camila fala que a vaga do curso para o professor de Libras foi ocupada pelo geógrafo. Ela diz que há demanda para um professor de Libras no campus, pois só o professor Daniel não é suficiente para atender todos os cursos. O curso poderá fazer concurso para Libras ou optar por fazer para a área de Literatura. Várias possibilidades são discutidas. O curso de Letras presencial sugeriu dividir um professor de Literatura em troca do curso a distancia dividir o professor de Libras. Os professores deliberam sobre o assunto e chegam à conclusão de que é fundamental um professor para a área de Literatura e que esta lacuna precisa ser preenchida, enquanto o professor de Libras pode ser até de outro campus. **3. Início do 2º bimestre: 3.1 Componentes no Moodle (planejamento):** Professora Camila distribui a todos o planejamento dos componentes do 2º bimestre. Após análise do planejamento, os professores conversam sobre a gravação dos vídeos. **3.2 Agendamento dos *chats*/ Mconf:** Camila pede que todos os professores do bimestre encaminhem para seu e-mail as datas da aula virtual e o horário. A professora pede também que os professores informem qual ferramenta utilizarão. **3.3 Preencher planos de ensino no Guri:** Professora Camila lembra sobre o preenchimento dos planos de ensino no Guri. **4. Impressões do 1º bimestre – professores Luís, Camila, Cláudia, Analva, Vitor e Jéssica:** Professora Camila pede para que os professores percebam as limitações dos alunos, diz que eles costumam reclamar dos prazos de atividades e pede para trabalhem em cima disto. Professora Jéssica fala que acha melhor atividades grandes para o semestre, pois os alunos teriam mais tempo para realização, assim o trabalho teria uma qualidade melhor do que se forem feitas diversas leituras durante o semestre. **5. Assuntos gerais:** Camila pede que os professores organizem seus materiais disponibilizados no

Moodle, pois ela organizará um e-book com todos esses materiais a fim de cumprir exigência formais a serem cobradas na próxima visita do MEC. para a próxima visita do MEC. Não havendo mais nada a tratar, eu, Lidiane lima Vieira de Carvalho, Assistente em Administração, lavrei a presenta ata, que segue assinada por mim e pela coordenação o curso, com lista de presença em anexo Esta ata contém noventa e duas linhas.