UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA
CAMPUS JAGUARÃO

Ata da Reunião Ordinária Integrada
Curso de Licenciatura em Letras – Português e Literaturas de Língua Portuguesa

Ata 07/2019 de 09/10/2019

Aos nove dias do mês de outubro de dois mil e dezenove, às nove horas, reuniram-se na sala 507 os membros da Comissão de Curso para a reunião integrada dos cursos de Letras – Espanhol e Literatura Hispânica, Letras – Português e Espanhol, Letras – Português e Literaturas de Língua Portuguesa. Fizeram-se presentes os seguintes membros: Leonor Simioni, Geice Peres Nunes, Aline Neuschrank, Ana Lúcia Boéssio, Carlos Rizzon, Cátia Dias Goulart, Cristina Boéssio, Giane Rodrigues dos Santos, Ida Morales Marins, Jorama de Quadros Stein, Luciana Contreira Domingo, Luís Marozo, Márcio Friedrich, Miriam Carniato, Renata Silveira da Silva, Cláudio Colares, Cláudio Eduardo Santos Silva, Igor Paim Zotti, Mahara Soares Santos e Marluce Amaral de Oliveira. A reunião integrada foi conduzida pela professora Geice, tendo os seguintes pontos de pauta: **1. Aprovação da ata anterior:** a ata da reunião anterior foi aprovada. **2. Distribuição de encargos docentes para o semestre 2020/1:** a professora Geice informou que as planilhas com as demandas para o próximo semestre foram enviadas para os representantes do NDE para discussão nas áreas. A intenção era que as planilhas fossem enviadas à coordenação até o dia 04/10 (sexta-feira) para elaboração da proposta de horários a ser votada na presente reunião. A área de língua portuguesa se reuniu para a distribuição dos encargos. As áreas de literatura e língua espanhola ainda deverão se reunir para esse fim. Estabeleceu-se o prazo para as áreas retornarem até segunda (14/10), para que seja montada uma proposta de horário e socializada com o grupo antes da reunião da Comissão Local de Ensino, no dia 16/10. Decidiu-se ainda que a oferta dos componentes Literatura e Outras Linguagens e Estudos Gramaticais será em duas turmas. **3. Paralisação discente:** Geice relatou que, na reunião do Conselho do dia 18/09, emitiu-se uma nota de apoio à mobilização discente, e retomou também a posterior manifestação de PROGRAD e PROGEPE acerca da situação docente e as informações fragmentadas que temos recebido quanto aos procedimentos de registro/manutenção de aulas. Comunicou que, conforme informações recebidas da gestão em reunião do Conselho do Campus, a categoria docente não está paralisada e deve estar no campus em seu horário de aula; havendo alunos, a orientação é para que se dê aula. Informou também sobre a convocação para reunião extraordinária hoje às 16h, para deliberação sobre a reformulação do calendário acadêmico. Assim que a coordenação receber a proposta, encaminhará aos colegas para manifestação; ressaltou-se a importância da participação dos colegas na reunião. Discutiu-se ainda a posição dos docentes do curso quanto à paralisação e a reposição das aulas. Como encaminhamento, votou-se pela garantia de atividades de reposição dos conteúdos e avaliações para os discentes paralisados. **4. Eleições JALPL/JALEH:** Geice retomou o histórico da posse das coordenações em janeiro e da configuração (coordenador e coordenador substituto) e colocou a necessidade de constituir chapas para uma eleição a ser realizada no final do ano, para mandato com validade de um ano. Manifestou que não tem interesse em continuar na coordenação, mas se disponibilizou a assumir a coordenação substituta do

curso JALEH. Leonor manifestou que se dispõe a permanecer na coordenação do curso JALPL e se coloca como substituta para o curso JALPEN. A professora Ana Boessio se dispôs a ser substituta do curso JALPL. A área de espanhol deverá encaminhar um candidato, que será o coordenador do curso JALEH e assumirá também a coordenação do curso JALPEN. **5. Aula magna JALPL**: Geice relata o cancelamento da aula magna no dia 25/09 devido a problemas de saúde da ministrante, profª Aimée Bolaños (FURG/Universidade de Ottawa). Leonor chama a atenção para comunicado recebido da Secretaria Administrativa do campus, informando sobre a liberação de verbas para diárias dos cursos e sobre a necessidade de requerê-las até o dia 21/10. Votou-se por não realizar a aula magna do curso neste ano, em função das dificuldades com o calendário devido à paralisação discente. **6. Redistribuição professora Aline Neuschrank**: Geice introduziu o ponto e passou a palavra para a profª Aline, que expôs que entrou com pedido de redistribuição para a UFPel nas férias de julho e teve seu pedido aceito, com contrapartida de vaga. Relataram-se também os prazos para abertura de concurso e a possibilidade de aproveitamento de aprovados em concurso anterior realizado em 2017, ainda vigente (Edital 72/2017). O pedido de redistribuição da colega Aline Neuschrank para a UFPel com contrapartida de vaga foi aprovado. Foi aprovado também o provimento da vaga mediante a nomeação da próxima candidata aprovada no concurso do edital 72/2017. **7. Perfil professor substituto Linguística**: Leonor relatou que a solicitação de vaga foi aprovada no Conselho do Campus, mas para encaminhar o processo é preciso indicar 16h de componentes curriculares que serão ministrados pelo docente em cada semestre. A área de língua portuguesa reuniu-se e indicou os componentes; como o docente deverá atuar também no curso de Letras EAD, repassou-se a solicitação para que o curso também possa fazer suas indicações, de modo a viabilizar a tramitação do processo nas instâncias cabíveis. **8. Parecer de avaliação docente pelo discente:** A comissão de curso autoriza a coordenação a emitir os pareceres de avaliação docente referentes aos anos de 2014, 2015 e 2016. **9. II Puertas Abiertas:** Geice relata que a data indicada no calendário do campus é 31/10. Não se tem ainda uma proposta de formato, mas foram propostas as seguintes ações, além da apresentação dos cursos pelas coordenações: A) portfólio virtual de memória dos cursos: solicitou-se aos colegas que repassem à coordenação arquivos de cartazes de divulgação de atividades (palestras, cursos, aulas magnas, etc.) desenvolvidas ao longo dos anos, para elaboração do material; B) exposição de publicações: solicitou-se que os colegas que têm livros publicados emprestem exemplares para exposição durante a atividade; C) lançamento de livro: realização do lançamento do livro sobre o Fica Espanhol, que tem a professora Giane Santos como uma de suas organizadoras; D) exposição de banners: solicitou-se que os docentes cujos bolsistas tenham apresentado banners em eventos nos anos de 2018 e 2019 emprestem esses materiais para exposição durante o evento; E) montagem dos materiais do laboratório de fonética para exposição;

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA
CAMPUS JAGUARÃO

Ata da Reunião Ordinária Integrada
Curso de Licenciatura em Letras – Português e Literaturas de Língua Portuguesa

Ata 07/2019 de 09/10/2019

F) participação dos discentes pibidianos, que farão rodízio junto aos materiais expostos para apresentá-los aos participantes; G) participação dos discentes petianos em atividade a ser programada. **10. Afastamentos**: A) Leonor informa afastamento no período de 09 a 15 de novembro para participação no Workshop on subject, topic and clausal architecture, na Universidade Federal de Santa Catarina, em Florianópolis, com apresentação de trabalho; B) Giane informa afastamento nos dias 10 e 11 de outubro para participar da instalação da Frente Parlamentar "Fica Espanhol" e audiência pública na Assembleia Legislativa, em Porto Alegre; C) Jorama informa afastamento no período de 09 a 11 de outubro para participação no 3° Colóquio Leituras de Émile Benveniste, na Universidade Federal de Pelotas. **11. Informes:** A) Leonor informa que em breve sairão os editais do processo seletivo complementar e da reopção para 2020/1; as vagas ociosas nos cursos JALEH e JALPL serão distribuídas entre esses dois editais, considerando que há discentes do curso JALPEN interessados em mudar de curso; B) os cursos de nivelamento propostos pela profª Ana Boessio e pelo prof. Carlos Rizzon foram aprovados e estão com inscrições abertas para bolsistas até o dia 09, com possibilidade de prorrogação até o dia 16; C) Leonor informa que repassou aos colegas despacho da PROGRAD com orientações sobre a regularização de frequência de discentes participantes do SIEPE e realização de atividades acadêmicas durante o evento. Nada mais havendo a tratar, eu, Leonor Simioni, lavrei a presente ata, que, após aprovada, será assinada por mim e pela professora Geice Peres Nunes. Geice Peres Nunes

Lista de presenças – Reunião Letras Português e Literaturas de Língua Portuguesa
Ata nº 7 – 09/10/2019

Aline Neuschrank	Aline Neuschrank
Ana Lúcia Montano Boessio	
Carlos Garcia Rizzon	
Cátia Rosana Dias Goulart	
Cristina Pureza Duarte Boéssio	
Geice Peres Nunes	
Giane Santos	
Ida Maria Morales Marins	
Jorama de Quadros Stein	
Leonor Simioni	
Luciana Contreira Domingo	
Luis Fernando da Rosa Marozo	
Márcio Aurélio Friedrich	
Miriam Cristina Carniato	
Renata Silveira da Silva	Renata S. da Silva
Cláudio Colares Alves (representante TAE)	
Igor Paim Zotti (representante discente)	Igor Zotti
Osmar Vinicius da Silva Mota (bolsista gestão)	