UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

ATA DE REUNIÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

CAMPUS JAGUARÃO

Ata da Reunião Ordinária Integrada

Curso de Licenciatura em Letras – Português e Literaturas de Língua Portuguesa

Ata 01/2021 de 10/02/2021

Aos dez dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte um, às quatorze horas, realizou-se, por meio virtual, reunião ordinária da Comissão Integrada dos cursos de Letras presenciais do campus Jaguarão da Universidade Federal do Pampa, sob a presidência do professor Carlos Garcia Rizzon e com o comparecimento dos professores, Ana Lúcia Montano Boessio, Cristina Pureza Duarte Boéssio, Denise Aparecida Moser, Geice Peres Nunes, Giane Rodrigues dos Santos, Jorama de Quadros Stein, Leonor Simioni, Luciana Contreira Domingo, Luís Fernando da Rosa Marozo, Márcio Aurélio Friedrich, Maria do Socorro de Almeida Farias-Marques e Renata Silveira da Silva, e dos representantes discentes Mahara Soares dos Santos e Claudinei Moncks Fernandes, dos intérpretes de LIBRAS Fernando Ramires e Lucas Lima. Justificadas as ausências da professora Ida Maria Morales Marins, que está em afastamento até 01 de março, da professora Aden Rodrigues Pereira, em atividade acadêmica do campus Bagé, e da professora Miriam Cristina Carniato, que está de licença saúde até maio. A convocação apresentou os seguintes pontos de pauta: 1. Aprovação da ata do mês de dezembro (reencaminhada por e-mail); 2. Planos de Ensino 2020/2; 3. Estágios 2020/2 (minutas em anexo); 4. PIBID como aproveitamento para estágio; 5. Residência Pedagógica como aproveitamento para estágio; 6. Calendário de reuniões do curso; 7. Coordenação de TCC; 8. Coordenação de Estágios; 9. Vagas docentes ociosas; e 10. Informes: a) Minuta do regimento da Subcomissão de formação docente (em anexo); b) Relatório de gestão; c) Mobilidade estudantil; d) Atualização da integração GURI-Moodle; e) Edital para ingresso de fronteiriços; f) Redistribuição dos Componentes da professora Miriam. Professor Carlos inicia a reunião informando que lhe foi atribuída, pela Coordenação Acadêmica, a coordenação do Curso de Letras Português e Espanhol e Respectivas Literaturas, que está em extinção, visto que o curso não possui mais o cargo de coordenador e, nesse sentido, desempenhará também essa função. Ainda aguarda a publicação da portaria. Informou que todos os docentes devem fazer a atualização da integração GURI- Moodle. Professora Ana Boessio comunica que precisará se ausentar da reunião um pouco mais cedo, pois tem consulta médica agendada anteriormente e pede esclarecimentos sobre questões de estágio. Professor Carlos sugere a antecipação do ponto **3. Estágios 2020/2**. O colegiado concordou com a sugestão. Professor Carlos projetou o documento Proposta de Diretrizes para os Estágios no ensino remoto para que o grupo discuta a distribuição da carga horária dos diferentes estágios do curso. Foi discutida a possibilidade de as escolas adotarem o ensino híbrido e questionado como o curso irá proceder com os estagiários, já que o seguro de vida, contratado pela UNIPAMPA, não cobre a situação de pandemia da Covid 19. Professora Geice diz que recebeu informações de que as escolas irão utilizar uma plataforma chamada EDUCA WEB, e o primeiro mês de aula será totalmente de forma remota, com a utilização de folhas de exercícios para aqueles professores que ainda são resistentes às tecnologias. Caso decidam mais adiante fazer algumas aulas presenciais, serão apenas 30% dos alunos na sala de aula. Professora Denise traz alguns pontos que foram tratados em reunião da equipe de estágio, como verificar com as escolas a possibilidade do aluno

estagiário poder acompanhar alguma aula na plataforma EDUCA WEB e, ao invés de entrevistas com o professor regente e diretor da escola, do aluno analisar três planos de aula do professor da escola, e a readequação da carta de aceite. Professora Geice aponta a necessidade de solicitar reunião com a TAE Lidiane, responsável pelos estágios, para esclarecer como funcionará o preenchimento da documentação de estágio. Após amplo debate, professor Carlos colocou em votação a redação final das Diretrizes para os estágios, ficando estabelecida a distribuição da carga horária das diferentes atividades da prática de estágio, sendo aprovada pelo colegiado. Ficou definido que todas as atividades de estágio serão realizadas de forma remota. Também estabeleceram que, no dia 08 de maio, será realizado o seminário integrador entre os estagiários. Professora Renata lembra que o ofício nº 22/2021 pede que, no plano de ensino dos estágios, haja uma maior explicação, especificação de como funcionará o componente. Professora Leonor diz que os professores de estágio teriam que ter mais tempo para organizar e especificar os planos de ensino. Professora Renata traz para o colegiado o pedido da aluna Elizangela Garcia, que solicitou quebra de pré-requisito para fazer o estágio de espanhol. A área analisou o pedido e entende que pode ser dada a quebra de pré-requisito, visto que a aluna irá cursar tanto o componente de estágio quanto o componente pré-requisito, ambos no mesmo semestre. A comissão votou pelo deferimento do pedido da aluna. **4. PIBID como aproveitamento para estágio:** Foi feita uma consulta à PROGRAD sobre a possibilidade de utilizar a prática do PIBID como estágio, e a orientação recebida foi que o curso deverá fazer a discussão e decidir. O que está regulamentado é que a prática do PIBID pode ser utilizada como ACGs e TCC. Professora Luciana lembra que o curso já fez essa discussão, que a professora Ida elaborou um documento que foi encaminhado a PROGRAD, e a resposta foi que o curso deveria deliberar, porém, ficamos sem respaldo institucional e, se os encaminhamentos mudam, os alunos podem ser prejudicados. Professor Luís lembra que, quando foi responsável pelo PIBID, era vedada a possibilidade devido os alunos serem remunerados para atuarem no projeto. Sugere a verificação da documentação recente do projeto. Professora Leonor alerta o grupo que há alunos aguardando a resposta do curso, que participaram do projeto tanto na época do professor Luís quanto na época da professora Ida. E, se o curso aprovar, terá que ser válido para todos. Professora Geice diz que seria interessante discutir com os demais cursos que também tenham o programa PIBID, assim ampliaria o debate e, caso houvesse aprovação, seria uma decisão no âmbito do campus. Professor Carlos elaborou dois encaminhamentos para votação: 1. Ampliação do tema em outras instâncias do campus; 2. Definição restrita do curso de fazer o aproveitamento. Por unanimidade, a opção de ampliação do debate foi escolhida. Professor Carlos pedirá a inclusão desse ponto de pauta na próxima reunião da comissão de ensino. **5. Residência Pedagógica como aproveitamento para estágio:** Professora Luciana diz que esse assunto já foi discutido no colegiado e o que faltou definir foi se a prática será aceita na integralidade ou em alguma proporção. Pois, diferente da questão do PIBID, o programa Residência Pedagógica pode ser aproveitado como estágio, já existe a Instrução Normativa nº 01/2018 que autoriza. A comissão de curso deve determinar quanto da carga horária pode ser aproveitada. Professora Luciana traz para o grupo já ir pensando que a realidade das três escolas participantes do programa Residência Pedagógica são bem distintas. A escola da cidade de Arroio Grande está mais avançada do que as escolas de Jaguarão. Professora Leonor propõe da área do português se reunir, juntamente com a professora Luciana, para definir qual porcentagem de carga horária poderá ser aceita e apresentar na próxima reunião de curso uma proposta para a comissão de curso avaliar. Professora Jorama pediu ao professor Carlos que compartilhe o documento Diretrizes para o estágio no ensino remoto, recém aprovado nesta reunião, assim será possível ir pensando como poderá ser feita essa equivalência. Professor Carlos diz que será encaminhado o documento. Como encaminhamento desse ponto, a comissão de curso aguardará uma proposta mais definida sobre o assunto na próxima reunião. Com o adiantado da hora, professor Carlos propõe a discussão do ponto Planos de Ensino 2020/2. Professor Carlos diz que os planos de ensino foram apresentados e discutidos nas reuniões de cada área, readequações foram feitas, e alguns docentes já tiveram a oportunidade de apresentar para os alunos, mesmo que de forma assíncrona. Pediu que cada área faça um breve relato. Professora Renata fala que a área do português analisou os planos de ensino, que alguns docentes tiveram que lançar aulas no sábado, outros tiveram que aumentar o número de períodos em um dia para conseguir finalizar a carga horária no sistema. Informou que apenas os planos da professora Ida ainda não foram apreciados, apesar de que a professora participou da reunião, tirou algumas dúvidas, mas os seus planos só serão inseridos no sistema quando a mesma retornar do seu afastamento, no dia 01 de março. Professora Geice conta que a área do espanhol apreciou todos os planos de ensino, foram feitas algumas readequações que o grupo julgou necessárias.

Ficou pendente de aprovação os planos dos componentes Língua Espanhola Básico I e Linguística Aplicada ao Ensino do Espanhol II, que ainda precisam de algumas revisões. Professora Socorro pergunta como é a metodologia de aprovação dos planos, pois no EaD os planos são encaminhados para a coordenação acadêmica. Professor Carlos menciona que é a comissão de curso que tem que aprovar os planos. Sobre os planos da área de Literatura, professor Carlos diz que foram apreciados os planos de ensino, ficando pendente os planos de Estágio da professora Ana Boessio e os de Literatura do professor Luís, que fez a explanação para a área, porém ainda não apresentou por escrito. Professor Luís diz que terá encontro com os alunos, quando irá apresentar o plano e depois os encaminha para a área. Professor Carlos informou que, segundo o calendário acadêmico, os planos devem estar aprovados até sexta-feira, dia 12/02. Professora Leonor sugere aprovação por e-mail desses planos que faltaram. Ficou acordado que o docente encaminha o plano de ensino para a área, e depois a área encaminha para a comissão de curso aprovar, via e-mail. Os demais planos de ensino que foram apreciados pelas áreas correspondentes foram aprovados pela Comissão de Curso. Professor Carlos propõe um rearranjo dos pontos de pauta, visto o adiantado da hora e tendo em vista que alguns docentes ministrarão aula à noite. Professora Renata sugere que o ponto de pauta Coordenação de TCC seja tratado na próxima reunião de curso. Professor Carlos propõe que a aprovação da ata nº 08/2020 fique para a próxima reunião. Sobre o ponto de pauta Coordenação de Estágios, professor Luís se disponibiliza em continuar como coordenador de estágios do português. Professora Geice também se disponibilizou em continuar na coordenação de estágios do espanhol. Professor Carlos lembra os docentes do envolvimento que terão que ter nas discussões de questões que envolvem os estágios, como, por exemplo, Residência Pedagógica e PIBID. O colegiado aprovou a permanência dos professores. Ponto 9. Vagas docentes ociosas: professora Renata diz que o curso tem a vaga da professora Cátia, a vaga da professora Aline, e uma promessa de um substituto para este semestre, inclusive, o curso tem componentes com alunos matriculados que estão sem professor. Foi feita uma consulta junto à Coordenação Acadêmica sobre essas vagas ociosas, porém, não há novidades, e segue-se aguardando uma resposta da Reitoria. Em reunião de área, foi recebida a informação que o processo da professora Aden está em Brasília para ser assinado. Os professores Carlos e Renata comunicam que seguem pressionando as instâncias para que sejam resolvidas essas questões das vagas ociosas do curso. Assim como, colocaram a par da situação a coordenadora acadêmica, recém empossada, professora Simone Alves. **Informes**: Professora Renata informa que a PROGRAD tem interesse de continuar concedendo as bolsas de monitoria apoio e inclusão digital nesse semestre, porém o edital de seleção sairá só depois de definido o orçamento da instituição para o ano de 2021. Nesse sentido, comunica que será iniciado o semestre sem a presença desses monitores tão importantes para o andamento do curso. A UNIPAMPA concedeu auxílio internet no valor de 95,00 reais para todos os alunos beneficiados com a bolsa permanência. Sobre o edital de fronteiriços, professora Renata comunica que não há previsão de lançamento deste edital. Professora Renata informa que os componentes da professora Miriam foram redistribuídos aos professores da área. Professora Renata diz que o curso de Letras Português e Literaturas de Língua Portuguesa recebeu um pedido de mobilidade estudantil da aluna Nabur Sanka, de Guiné-Bissau. Professor Carlos pediu ao representante discente Claudinei que mobilize os colegas para essa acolhida a nova aluna, pois seria importante auxiliá-la nas questões das disciplinas, sistemas da universidade e até mesmo na vivência acadêmica com os demais alunos. Professora Renata informa que a aluna Lurian Chaves está cursando disciplinas na Universidad de Puebla, do México. A aluna foi aceita para intercâmbio, porém, devido à pandemia, não pôde viajar para o exterior e está cursando as disciplinas virtualmente. Essas notícias são interessantes de serem divulgadas para incentivar os alunos a participarem dessas oportunidades que surgem. Professora Renata explica que a Minuta do regimento da Subcomissão de formação docente foi repassada ao grupo junto com a convocação desta reunião e os docentes que tiverem contribuições para o documento devem encaminhar por e-mail aos representantes dos cursos na Subcomissão até o dia 18 de fevereiro, pela manhã, pois a minuta será aprovada na reunião da comissão local de ensino, na quinta-feira, à tarde. Sobre o relatório de gestão, professora Leonor pede aos docentes que atualizem o lattes, pois serão consultados no final de semana, buscando informações para compor o relatório de Gestão do ano de 2020. Professora Giane informa que deseja pedir afastamento para pós-doutorado e relata que está atualizando seu projeto, pois quer entrar na fila para sair em afastamento. Professora Geice informa que o grupo PET desenvolve projeto de monitoria junto aos docentes nas disciplinas, e aqueles que tiverem interesse de ter um monitor na sua disciplina podem manifestar interesse por e-mail, que será repassado ao PET. A representante discente Mahara comunica que o auxílio internet está atrasado, assim como a

bolsa permanência. A reitoria não deu uma previsão de quando serão pagos os auxílios. Nesse sentido, a aluna avisa que poderá haver faltas nas aulas, por dificuldade de acesso à internet. Professor Luís pede ao professor Carlos que se possível, na próxima reunião, traga informações sobre como funcionarão as progressões. Professor Carlos buscará informações de quem faz parte da comissão responsável pelas progressões. Professora Leonor informa que foi escolhida para ser coordenadora da Comissão local de Pesquisa ao longo desse ano. Nada mais havendo a tratar, professor Carlos deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Hilda Mara Gonçalves Nunes, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, será assinada por mim e pelo professor Carlos Rizzon.

.

Assinado eletronicamente por **RENATA SILVEIRA DA SILVA**, **PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 15/07/2021, às 09:06, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.

Assinado eletronicamente por **CARLOS GARCIA RIZZON**, **PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 10/10/2022, às 11:41, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.

Assinado eletronicamente por **HILDA MARA GONCALVES NUNES**, **Assistente em Administração**, em 10/10/2022, às 15:05, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0569499** e o código CRC **0A5E75A6**.

Referência: Processo nº 23100.011825/2021-60 SEI nº 0569499