



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA

## ATA DE REUNIÃO

ATA 09 de 05/07/2023

Aos cinco dias do mês de julho do ano de 2023, às 14 horas, realizou-se reunião ordinária da Comissão de Curso de Letras Espanhol e Literatura Hispânica da Universidade Federal do Pampa, campus Jaguarão, sob a presidência da professora Maria do Socorro de Almeida Farias-Marques e com o comparecimento dos professores Carlos Garcia Rizzon, Cristina Pureza Duarte Boéssio, Geice Peres Nunes, Giane Rodrigues dos Santos e Miriam Cristina Carniato. A representante discente, Cátia de Souza Teixeira e Teixeira, não compareceu. Os pontos de pauta discutidos foram: **1. Apreciação da ata 7:** aprovada. **2. Inclusão de pontos:** A professora Geice inclui informe sobre a comissão de infraestrutura e evento com o professor Guinter. **3. Redação das próximas atas:** a coordenadora Maria do Socorro relatou sobre o pedido da TA Clarissa Pabst, de redigir as atas do curso, mediante envio de gravação das reuniões. Como encaminhamento, foi aprovado o pedido de envio das gravações e a coordenadora disponibilizará a gravação da reunião de fevereiro, referente à ata 03/2023 para que a TA redija a ata que está faltando. **4. Reunião com os discentes sobre a Unipampa cidadã:** a professora Cristina relatou sobre algumas alterações que devem ser feitas no projeto, assim, o professor Carlos sugeriu que a reunião fosse sobre próximo semestre, com orientações sobre matrículas e organização dos horários dos discentes. Como encaminhamento, definiu-se marcar reunião com os discentes e professores para o dia 11/07/23, das 19h às 20h, sala 108, prédio II. **5. Projeto Unipampa cidadã:** a professora Cristina relatou sobre o parecer do projeto, pontuando algumas alterações solicitadas pela comissão de extensão e que está trabalhando para ajustar o projeto. O professor Carlos sugeriu uma reunião no Campus sobre os projetos propostos para que em conjunto se consiga atender as solicitações feitas. Como encaminhamento a professora Cristina irá marcar uma reunião com o TA Douglas para finalizar o projeto. **6. Formulário de avaliação do curso pelos discentes:** o professor Carlos comentou a necessidade de aprimoramento do instrumento e suas questões. Como encaminhamento ficou definido reformular o instrumento em setembro, em reunião de curso; manter a aplicação no mês de outubro e dar devolutiva aos alunos em novembro. **7. Prova de proficiência- nomes dos colegas que desejam participar:** a professora Socorro relatou que a elaboração da prova ficará a cargo dos Campus de Bagé e Jaguarão, e foi consultado o interesse dos colegas em participar do processo. A professora Miriam se colocou à disposição para fazer parte da comissão. **8. Aula Magna- Convidado:** A professora Socorro informou que temos 1 diária e meia para esta atividade, com o prazo de setembro para se efetivar. A professora Geice sugeriu como convidada a professora Luciene Brisolará, da FURG, para uma fala no turno da noite, sobre um tema relacionado com a Língua Espanhola e, se possível, um mini-curso, durante o dia. Como encaminhamento, as professoras Miriam e Giane ficaram encarregadas de fazer o convite informal para que a coordenação possa fazer a interlocução e convite formal. **9. Vídeos do curso/projetos com a participação dos bolsitas:** a coordenadora sugeriu que os bolsitas fizessem vídeos apresentando os projetos; também sugeriu que a bolsista de gestão, Lilian Fontaine Nunes, poderia fazer uma agenda e chamamento aos coordenadores para uma fala geral e compartilhamento dos registros, após os materiais seriam encaminhados ao TA Norton para edição dos vídeos. Encaminhamento: o curso aprova a participação dos bolsistas na produção de vídeos de apresentação dos projetos e seus produtos. **10. FORLIC/ Quinta-feira-representante do curso:** a professora Socorro compartilhou o retorno sobre o email recebido da colega Claudete que em função do tempo, nosso curso não teria uma participação no Fórum. Como encaminhamento, não haverá exposição de tema no Fórum e a professora Socorro irão participar do Fórum como ouvinte. **Informes: 1. Planetário:** o planetário estará no Campus no dia 30 de agosto. A TA Simone irá repassar orientações aos coordenadores de curso. **2. Férias de inverno:** a portaria de coordenação eventual da professora Giane será de 21/07 a 03/08, devendo definir horário de plantão e forma de atendimento. A professora Socorro verificará o funcionamento do prédio para que o plantão nas

férias seja definido. **3. Afastamento profa Luciana:** a professora Luciana informou que encaminhou ao coordenador acadêmico o pedido de afastamento no período de 19/08 a 23/08, para coletar dados, em Montevidéu. **4. Afastamento profa Cristina:** a professora Cristina informou que seu projeto de pós-doutoramento já foi aprovado por sua futura supervisora de estágio e está aguardando o edital interno para seleção. Também informou o afastamento no período de 06 a 11/09/23, para Buenos Aires para atividade com o curso de Turismo. **5. Suspensão do projeto V Jornadas de Estudos Fronteiriços:** o professor Carlos informou que a DAEINTER indeferiu o pedido de recursos solicitado para o projeto devido à discordância em relação os trajetos informados na proposta. Como encaminhamento o professor Carlos informou que irá recorrer da decisão e reformular o a proposta para se adequar ao edital. **6. Relato da comissão de infraestrutura-** A professora Geice compartilhou que entrou em contato com a comissão para saber informações sobre o mobiliário para atender necessidades, como o pedido de instalação de uma cozinha no prédio II, com pia e microondas, o mobiliário mínimo. Segundo o relato, a direção disse que vai ficar atenta às necessidades e tentará atender o pedido. **7. Evento História, Literatura e Música:** A professora Geice compartilhou que no dia 31/08/23 estará organizando um evento, em parceria com o professor Guinter, envolvendo História, Literatura e Música. As atividades serão desenvolvidas no Teatro Esperança e no Tu casa. **8. Vagas 2023/2:** a coordenadora informou que o ingresso foi aprovado, com a disponibilidade de 10 vagas para 2023/2. Nada mais havendo a tratar, a professora Socorro deu por encerrada a reunião, da qual, eu, Giane Rodrigues dos Santos, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, será assinada pelos membros da Comissão de curso presentes à reunião.



Assinado eletronicamente por **MARIA DO SOCORRO DE ALMEIDA FARIAS MARQUES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 04/10/2023, às 15:43, conforme horário oficial de Brasília, de acordo com as normativas legais aplicáveis.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unipampa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1236194** e o código CRC **764AFAE8**.